**臺北市立oo國民中學 109 學年度學習課程計畫**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **課程名稱** | | □領域課程：  ■特殊需求領域課程：職業教育 | | | |
| **班型** | | □特教班 ■資源班 | | | |
| **實施年級** | | □7年級 □8年級 ■ 9年級 | | **節數** | 每週 1 節 |
| **核心素養**  **具體內涵** | | 可結合總綱、相關領綱、或校本指標   |  | | --- | | 特職-J-A1 具備職場所需良好的身心發展知能與態度，並於團體中展現自我潛能、探索人性、自我價值及生命意義、積極實踐。  特職-J-A2具備理解職場情境全貌，並做獨立思考與分析的知能，運用適當的策略處理解決職場議題。  特職-J-C3 具備敏察和接納職場多元文化的涵養，關心職業事務，並尊重與欣賞職業差異。 | | | | |
| **學習重點** | **學習**  **表現** | 可結合相關領綱或調整  特職1-Ⅳ-2 列舉常見職業所應具備的工作條件。  特職1-Ⅳ-3 描述自己有意願從事的工作的基本條件。  特職1-Ⅳ-5 認識所欲就讀科系內容資訊。  特職2-Ⅳ-1 查詢不同科別的基本條件，擬定適合的自我介紹內容。  特職4-Ⅳ-4 遵守不同工作場域之安全規範。  特職6-Ⅳ-4 區辨不同的工作價值觀。 | | | |
| **學習**  **內容** | 可結合相關領綱或調整  特職A-Ⅳ-1 工作資訊與條件的查詢方式。  特職A-Ⅳ-2 自我介紹的擬定與相關表件填寫方式。  特職A-Ⅳ-4 認識雇主徵才與條件相關資訊。  特職B-Ⅳ-5 職場環境潛在危險的認識與防範  特職C-Ⅳ-6 工作價值觀的區辨。 | | | |
| **課程目標**  **(學年目標)** | | 1. 能透過不同管道查詢有興趣之科系，與其未來相關工作資訊與所需條件。 2. 能依據不同科系所需條件，撰寫自我介紹內容及相關表件。 3. 能具備基本安全概念，並建立正確工作價值觀。 | | | |
| **學習進度**  **週次/節數** | | **單元子題** | **單元內容與學習活動** | | |
| **第**  **1**  **學期** | 第1-4週 | 認識自我 | 1. 認識自己的興趣及性向。 2. 介紹自己的獨特性。 3. 表達自己有興趣的職業。 4. 用五點量表評量個人的職業態度與能力。 | | |
| 第5-8週 | 職業資訊 | 1. 介紹各類職群。 2. 認識各式查詢管道-網路、學校類科簡介、招生簡章、博覽會等。 | | |
| 第9-12週 | 升學管道 | 1. 介紹目前的升學選擇及管道。 2. 學生實際演練查詢自己有興趣之科系。 3. 認識所欲就讀科系內容資訊。 | | |
| 第13-16週 | 個人檔案1 | 1. 認識個人檔案所需內容。 2. 認識並填寫升學報名表件。 3. 認識自我介紹撰寫重點並實作演練。 | | |
| 第17-20週 | 工作安全 | 1. 了解一般工作基本守則。 2. 辨識工作場域的安全。 3. 工作場域器具的正確操作(安排校內的工作情境)。 | | |
| **第**  **2**  **學期** | 第1-9週 | 認識工作 | 1. 認識各類職群相關工作及所需具備能力。 2. 認識一般及新興職業的工作內容 3. 認識各樣求職管道 求職網站、報紙、論壇、親友等。 | | |
| 第10-15週 | 個人檔案2 | 1. 整理並排列個人檔案資料。 2. 依據不同工作，撰寫自我介紹。 | | |
| 第16-20週 | 工作期待 | 1. 表達自己對工作的期待。 2. 表達自己未來想過的生活並分析可做的努力。 3. 認識其他人對自身工作的期待。 | | |
| **議題融入** | | 若未融入議題，即寫無  生涯規劃教育、資訊教育 | | | |
| **評量規劃** | | 依上下學期，敘寫評量項目(筆試、口試、表演、實作、作業、報告、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、檔案評量、自我評量、同儕互評)，評量結果得以等第、數量或質性文字描述紀錄等  實作評量(30％)、資料蒐集整理(20％)、同儕互評(15％)、課堂觀察(35％) | | | |
| **教學設施**  **設備需求** | | 單槍、電腦 | | | |
| **教材來源** | | □教科書 ■自編 ■國中生適性入學宣導網站 | | | |
| **備註** | |  | | | |