

行政院人事行政總處公務人力發展學院(臺北院區)自由報名班別一覽表(6月)

班別	參訓對象	期別	受訓日期	報名 開始日期	報名 截止日期	承辦 人員	混成班	說明
開放文件格式(ODF)應用研習班	行政院所屬中央及地方機關公務人員(苗栗以北及花東離島縣市者)且109-110年未參加本班別者。	02	111/06/01 ~111/06/01	111/03/08	111/04/01	張家禎 電子信箱： ps1113@hrd.gov.tw 電話：02-83691399 轉8210	*請於開訓前1個月至學習平臺閱讀指定課程	1. 限額30人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 實體班，公假1天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。

行政院人事行政總處公務人力發展學院(南投院區)自由報名班別一覽表(5月、6月)

班別	參訓對象	期別	受訓日期	報名開始日期	報名截止日期	承辦人員	混成班	說明
多媒體雲端工具應用班(遠距)	行政院所屬中央及地方機關公務人員且110年未參加多媒體雲端工具應用研習班者。	01	111/05/02 ~111/05/03	111/03/08	111/04/01	陳碧玉 電子信箱： piyuchen@hrd.gov.tw 電話：049-2332131 轉7421		1. 限額35人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 建議公假2天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。
資料整理術研習班	行政院所屬中央及地方機關公務人員(臺中市以南者)且具有基礎Excel使用能力(會使用加總及平均函數)。	03	111/05/09 ~111/05/10	111/03/08	111/04/01	白逸萱 電子信箱： yhsuan@hrd.gov.tw 電話：049-2332131 轉7216		1. 限額35人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 實體班，公假2天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。
資訊安全起手式-實用小技巧技術研習班(遠距)	行政院與所屬中央及地方機關公務人員。	02	111/05/13 ~111/05/13	111/03/08	111/04/01	曾小珍 電子信箱： hjen@hrd.gov.tw 電話：049-2332131 轉7426		1. 限額35人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 建議公假1天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。
借疫使力：後疫情時代之科技發展與趨勢-巨量資料分析及隱私增強運算(遠距)	行政院與所屬中央及地方機關公務人員。	01	111/05/30 ~111/05/30 (13:30~16:00)	111/03/08	111/04/01	簡婉如 電子信箱： jian@hrd.gov.tw 電話：049-2332131 轉7411		1. 限額130人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 建議公假半天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。

行政院人事行政總處公務人力發展學院(南投院區)自由報名班別一覽表(5月、6月)

班別	參訓對象	期別	受訓日期	報名 開始日期	報名 截止日期	承辦 人員	混成班	說明
電腦免費軟體 及資源應用研 習班(遠距)	行政院與所屬中 央及地方機關公 務人員，且108 年、109年及110 年未參加本班別 者。	02	111/06/08 ~111/06/09	111/03/08	111/04/01	林進龍 電子信箱： tom@hrd.gov.tw 電話：049-2332131 轉7313	*請於開訓 前1個月至 學習平臺閱 讀指定課程	1. 限額35人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 建議公假2天，有未到訓或請假 情形，將通知各主管機關。