

# 111年6月份

## 班期佈告欄

### 人權法制


- 1.行政程序實務研習班(BT0048)

### 人文環境

- 1.生態探索研習班—臺北生態(BD0321)
- 2.公共環境園藝研習班(B00318)

### 資訊應用

- 1.數位行銷動態素材製作研習班—視訊課程  
(B00533)
- 2.Excel初階基礎班—視訊課程(B00397)
- 3.Excel樞紐分析資料視覺化公務應用研習班—視訊  
課程(B00363)
- 4.動畫影片設計研習班—視訊課程(B00535)



請於**5月13日(星期五)**前  
洽請所屬人事人員逕至本處  
「臺北e大」之「實體班期專  
區」完成線上報名

# 行政程序實務研習班

身處人權意識高漲時代的公務員，必須瞭解行政法規中的基本法-行政程序法。上完本課，將更能依法行政、管理風險、福國利民。

## 【課程大綱】

- 行政程序法介紹
- 個案及爭議問題研討

研習時間	6月9日 (星期四)	6小時
適合對象	各機關人員	
課程講師	王志強 法務部行政執行署 行政執行官	

## 【特色效益】

- 講師熟稔行政程序相關法規，理論實務經驗豐富。
- 生動活潑的法規介紹與案例探討，讓學員輕鬆理解生硬的法律規定，進而回饋所學至自身業務。

終身學習類別 法治教育

聯繫窗口 韓先生 02-29320212 分機552

# 生態探索研習班—臺北生態

想親近自然又不想長途跋涉？在臺北都市有適合親子踏青放鬆的好去處嗎？來來來，本次課程將帶領大家前往大安區「富陽生態公園」，漫步青山綠水，享受美好自然時光。

## 【課程大綱】

- **大臺北生態介紹**：臺北盆地具有森林、火山、濕地等多樣化生態系，亞熱帶氣候與東北季風交織作用下，生態資源豐富，透過老師介紹，讓我們更加親近這片土地，愛護自然的美好。
- **富陽自然生態公園**：該公園位於臺北市大安區，原為軍事管制區於，長期隔絕使得園內保留原始低海拔森林及溪流，甚至能看見軍事涵洞遺址等人文景緻，值得一訪。

本班期將視疫情調整為全天室內實體或視訊課程，實際上課內容依調訓課表為主。

研習時間	6月15日（星期三）	6小時
適合對象	各機關人員 *開放3名供本府退休人員（不含退休教師）上課	
課程講師	林純如 資深環境教育講師	

## 【特色效益】

- 透過生態講解，認識臺北生態及其獨特之人文特色。
- 本班期結訓學員資料將另上傳時數至環境教育資訊系統。

終身學習類別 環境教育-自然保育

聯繫窗口 鄭小姐 02-29320212 分機555

班期訊息查詢 網址：<https://dcsd.gov.taipei/> 客服專線：02-2932-0212轉341

# 公共環境園藝研習班

講師介紹辦公室及其周圍環境植栽養護的相關知識，並藉著現場示範實作，增進本府同仁草本植物知識及綠美化應用技能，營造可提振工作精神之香草味道與綠色視覺的辦公室公共空間。

## 【課程大綱】

- 1.戶外公共空間綠美化-香草植物品種與栽培技術
- 2.可食地景-香草植物之應用(純露萃取現場示範實作)
- 3.辦公室綠美化—居家常見之植物病蟲害防治
- 4.實作-手工香草精油皂(材料費200元)

實體課程	6月14日 (星期二)	6小時
適合對象	各機關人員 *開放3名供本府退休人員 (不含退休教師) 上課	
課程講師	陳彥宇 台灣生態教育推廣協會 講師	

## 【特色效益】

- 認識草本植物，並加以應用於環境綠美化。
- 本班期結訓學員資料將另上傳時數至環保署環境教育資訊系統。

終身學習類別

環境教育-自然保育

聯繫窗口

蔡小姐02-29320212 分機553

# 數位行銷動態素材製作研習 班—視訊課程

如何讓靜態的行銷文宣轉化成**動態的素材**？此課程所介紹到的內容與軟體工具，將優先以適合在公務單位推動的公共授權資源為主，並且讓大家學會從靜態的設計素材轉化成公務數位行銷的動態設計。

## 【課程大綱】

- 數位行銷素材面面觀
- 動畫影音行銷素材設計線上
- 社群媒體行銷素材整合應用
- 各式動態行銷素材設計案例實作

研習時間	6月14、16日(星期二、四)	12小時
適合對象	各機關人員 *開放3名供本府退休人員(不含退休教師)上課	
課程講師	孫賜萍 國家發展委員會、各縣市政府講師	

## 【特色效益】

本課程將介紹如何善用各類數位行銷素材與動畫應用工具，並進一步結合到公務應用之中，以提昇公務數位行銷之效益。

**終身學習類別** 資訊安全與管理

**聯繫窗口** 周先生 02-29320212 分機560

班期訊息查詢 網址：<https://dcsd.gov.taipei/> 客服專線：02-2932-0212轉341

# Excel初階基礎班—視訊課程

Excel 是辦公室應用軟體中最重要的計算與數據分析工具，透過講授與實作演練，學習數據資料分析的技巧，讓大家更有效率地將Excel 應用於公務之中。

## 【課程大綱】

- Excel基本觀念
- Excel基本操作技巧

研習時間	6月28日(星期二)	6小時
適合對象	各機關人員 *開放3名供本府退休人員(不含退休教師)上課	
課程講師	侯玉彤 中華民國軟體自由協會認證、 LibreOffice專家講師	

## 【特色效益】

學會如何有效率地將Excel應用於公務之中，並進一步認識計算式、函數、資料圖表分析的應用技巧。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口 賴小姐 02-29320212 分機559

# Excel 樞紐分析資料視覺化公務 應用研習班—視訊課程

Excel 不僅僅是數據分析工具，也提供許多大數據分析的技術。資料分析結果視覺化呈現，有助於直觀、易懂、溝通，有效提升工作效率。

## 【課程大綱】

- 資料清理
- 樞紐分析
- 大數據分析
- 資料建模 Power Pivot
- 視覺化工具 Power View

研習時間	6月28日、7月5日 (星期二、二)	12小時
適合對象	各機關人員，須具備該軟體基礎操作能力 <b>*開放3名供本府退休人員(不含退休教師)上課</b>	
課程講師	<b>陳智揚</b> 資策會講師/淡江大學資工系助理教授	

## 【特色效益】

可以讓大家快速製作出大數據分析結果，有助於發現問題與解決問題的能加提升，並增強工作效率與提升軟體操作技巧。

**終身學習類別** 資訊安全與管理

**聯繫窗口** 周先生 02-29320212 分機560

班期訊息查詢 網址：<https://dcsd.gov.taipei/> 客服專線：02-2932-0212轉341



新班

# 動畫影片設計 —視訊課程

如何讓公務文宣的點子與創意有更精彩的呈現，提供非常容易上手的功能，等於結合了PowerPoint 與Cartoon卡通動畫的精髓，讓你可以在沒有動畫設計背景的基礎上，輕鬆設計公務宣傳影片。

## 【課程大綱】

- 公務文宣與動畫影片行銷介紹
- 各類型動畫影片軟體特色介紹
- 軟體各項操作技巧
- 公務文宣動畫影片範例實作
- 動畫影片製作相關資源與軟體整合應用

研習時間	6月29、30日 (星期三、四)	12小時
適合對象	各機關人員 *開放3名供本府退休人員(不含退休教師)上課	
課程講師	孫賜萍 國家發展委員會、各縣市政府講師	

## 【特色效益】

利用軟體學會動畫影片的設計技巧，並進一步結合到公務應用之中，以提昇公務動畫多媒體的應用需求。

終身學習類別 資訊安全與管理

聯繫窗口 周先生 02-29320212 分機560



# 公訓處 伴您成長 與有榮焉