

臺北市 103 學年度國民中學校務評鑑

自我評鑑報告

臺北市立新民國國民中學

民國一〇三年十月

目 次

壹、 <u>學校沿革</u>	1
貳、 <u>校務基本資料</u>	
一、 <u>人力資源</u>	1
二、 <u>學生基本資料</u>	1
三、 <u>校園網路</u>	2
四、 <u>建築空間資源</u>	2
五、 <u>圖書資源</u>	3
六、 <u>經費專案補助</u>	4
七、 <u>基本設施資源</u>	4
參、 <u>自我評鑑結果</u>	
一、 <u>學校領導與經營</u>	5
二、 <u>課程發展與教學</u>	8
三、 <u>專業知能與發展</u>	11
四、 <u>學生事務與輔導</u>	13
五、 <u>特教團隊與運作</u>	16
六、 <u>資訊規劃與實踐</u>	19
七、 <u>學生學習與表現</u>	21
八、 <u>家長與社區參與</u>	23
九、 <u>學校發展特色</u>	29
十、 <u>困難與改進策略</u>	30

壹、學校沿革

民國五十七年開始實施「九年國民義務教育」時，陽明山管理局決定利用原北投棒球場設立本校。同年五月六日潘故局長親自主持奠基典禮，定名為「新民國中學」，隨即發包興建校舍，本校於焉誕生。民國六十三年因陽明山管理局奉命改制，本校隨之更名為「臺北市立新民國中學」。

民國五十七年九月九日本校正式開學。首任校長為高堂忠先生，歷經李校長瑞江先生、鄭校長顯三先生、滕校長春興先生、李校長豐江先生、謝校長應裕先生、羅校長美娥女士、孔校長承先先生、張校長銀釵、丁校長榮金，民國一百零一年十月由柯校長淑惠接任本校第十一任校長，柯校長視事以來，銳意革新，著重境教之建設，兼重教改之推動，以整體教育專業之服務本質，結合北投社區的資源運用，提供學生更多成長發展的機會。日將月就，落實深耕，期成五育並進的教育目標，教育之功蒸蒸日上。

貳、校務基本資料

一、人力資源部分

- (一) 教師總數(含校長與主任)： 共 50 人，其中男性 16 人，女性 34 人
- (二) 專任職員總數共 12 人
- (三) 專任工友總數共 2 人
- (四) 本學年聘用長期代課教師共 7 人
- (五) 全校已參加碩士級(含 40 學分班)進修教師(含取得學位教師)： 共 34 人
- (六) 本學年已通過電腦技能檢定教師共 47 人，占教師總數 100 %
- (七) 本學年家長擔任學校義工(如愛心媽媽、家長導護)共 5 人

- (八) 102 學年度辦理學校日，家長出席率約 37.42 %
(九) 102 學年度參加教育局行動研究教師：共 6 人次，合計成果 4 件
(十) 102 學年度離職與調動教師(不含退休)共 2 人

二、學生基本資料部分

(一)班級數

1.普通班 13 班 2.特殊班(體育班 3+自足式特教班 2) 5 班 3.資源班(身心障礙 1+學習困難 1) 2 班

(二)各年級學生數：

1.七年級 98 人 2.八年級 125 人 3.九年級 113 人

4.男 190 人 女 146 人 總計 336 人

(三)原住民學生數共 7 人 男 5 人 女 2 人

新移民學生數共 37 人 男 21 人 女 16 人

(四)學生裸視不良(其中一眼視力未達 0.9)共 224 人

三、校園網路部分

(一) 連接台灣學術網路方式： T1 ADSL(上傳 368 K，下傳 1.5 MB) 有線電視光纖或固網

(二) 普通與專科教室上網率：全校普通與專科教室共 71 間，已連上校園網路共 41 間

(三) 全校行政用辦公室(含導師、科任、家長會…辦公室)共 19 間，已連上校園網路共 15 間

(四) 是否設有校內有線電視系統(可播映至所有普通及專科教室)： 是 否

四、建築空間資源

(一) 貴校目前專科教室設置情形(一間普通教室以 63 平方公尺計)

名稱	間數	共約等於幾間 普通教室大	名稱	間數	共約等於幾間 普通教室大
視聽教室	1	1.5	美術教室	2	1間 1+1間 3/4
電腦教室	2	1.5	烹飪教室	1	1.5
多媒體教室	3	1	點心製作教室	1	1
理化實驗室	2	1.5	生活科技教室	2	2
生物實驗室	1	1.5	地板教室	1	1
地科實驗室	1	1.5	軟墊教室	1	1
音樂教室	3	1間 1.5+2間 1	團體諮商教室	1	1
特教資源教室	4	1			

(二)運動球場部分

1. 籃球場共 2 座，共 6 個籃框，是否共用：是 否
2. 排球場共 2 面，是否共用：是 否
3. 網球場共 2 面，是否共用：是 否
4. 桌球台共 6 張
5. 羽球場共 4 面，是否共用：是 否
6. 其他(請說明)_____球場(台)共 座，是否共用：是 否

(三) 綠地(含花圃)共 12554.4 平方公尺

(四) 運動場(含遊戲區)共 6555 平方公尺，跑道全長共 250 公尺

(五) 游泳池無 (冷水 溫水)，共 7 個水道，每個 25 公尺長

(六)溜冰場共 0 處，是否共用：是 否

(七)其他（請說明）_____

五、圖書資源部分

(一) 圖書室樓板空間共 562.95 平方公尺

(二) 圖書室藏書共 18828 冊，平均每生 50 冊，期刊共 35 種

(三) 平均每月圖書借出共 340 冊次

(四) 圖書室提供網路檢索專用電腦數共 2 部

六、經費專案補助部分

(一) 102 學年度在年度單位預算外，補助及捐款，分別：

專案名稱	補助項目	補助金額(元)	補助來源
102 年度教師專業發展評鑑	教師專業成長	7300	教育部
102 學年度第 2 學期教育部學產基金低收入戶學生助學金		76000	教育部
102 學年度第 1 學期教育部學產基金低收入戶學生助學金		98000	教育部
102 學年度第 1 學期「臺北市政府教育局安心就學溫馨輔導計畫」	代收代辦費	8520	教育部
102 學年度第 2 學期「臺北市政府教育局安心就學溫馨輔導計畫」	代收代辦費	7586	教育部
102 學年度第 1 學期原住民學生代收代辦費		3994	臺北市政府原住民族事務委員會

102 學年度第 2 學期原住民學生代收代辦費		2322	臺北市政府原住民族事務委員會
102 學年度第 1 學期原住民學生獎助學金		1500	臺北市政府原住民族事務委員會
102 學年度第 2 學期原住民學生獎助學金		1500	臺北市政府原住民族事務委員會
102 年度國民中小學清寒原住民學生助學金		4000	行政院原住民族委員會
贈書	閱讀活動	16000	七星獅子會

七、基本設施資源部分

(一) 飲用水設備現況 (可複選):

(1) 飲水機供應，飲水機共_22_臺 (2) 生飲系統，生飲臺共_0_臺 (3) 教室開飲機共_0_臺 (4) 其他_____

(二) 衛生設備現況:

1. 男性專用小便斗共 103 個
2. 男性專用馬桶(含坐式、蹲式)共 51 個
3. 女性專用馬桶(含坐式、蹲式)共 84 個

(三) 無障礙設施

1. 無障礙電梯共_0_部
2. 無障礙坡道共_5_處
3. 無障礙廁所共_5_間
4. 其他 (請說明) _____

參、自我評鑑結果

學 校 自 評			
<p>一、學校領導與經營</p>	<p>1. 建立優質的領導品質</p>	<p>1-1 掌握當前教育政策</p>	<p>一、主動瞭解當前各項教育政策</p> <p>透過教育局與教育局等網站，或電子媒體，以及參加校長會議、專業研習等各種相關會議，予以瞭解上級當前制定與推動之各項教育政策，並積極和校內教育團隊與家長會充分討論，內化為校務發展方向，據以貫徹執行。</p> <p>二、將上級政策化為學校發展重點，並積極說明與宣導，建立推行共識</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 召開校務會議、主管會報、課程發展委員會等會議，向全體教職員工充分說明和討論，取得共識，精進校務發展之有效策略，以利執行。 2. 參加導師會議、專任教師會議、領域小組會議、個案研討會議等等，宣導與解決教育實務問題。 3. 利用學校日、家長代表會、家長委員會等時機，適時向家長轉達重要教育政策。 4. 透過學校網頁或公布欄即時公告各項新頒布或修正的法令規章，以供校內成員參考與執行依據。 <p>三、落實執行各項教育政策</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 成立如學校中長程教育發展計畫草擬小組、免試入學宣導與申請審議小組等等各項教育政策之推動小組，草擬推動計畫、制定推動期程。 2. 重要法令規章與計畫的彙集與修訂於各處室網頁，方便親師生查詢利用。 3. 各處室重要法令規章與活動計畫辦法每年編印成冊，於期初校務說明中發放給全校教職員參閱。

學 校 自 評

1-2 展現領導理念與視野

校長經由各項校內會議之集會場合宣導各項理念及作為，以展現校長的領導信念與視野。

一、校長的領導領導風格

1. 愛與信任的關係。
2. 情理法兼顧。
3. 我們「都是一家人」。

二、校長的學校經營理念

1. 學生第一：激發學生的學習潛能。
2. 教學優先：激勵教師的教學熱忱。
3. 行政支援：提昇組織團隊的效能。
4. 家長參與：建立信任的合作夥伴關係。
5. 社區共榮：促進學校社區一家親。
6. 永續發展：發展學校特色。

三、明定學校教育目標

1. 品格力：透過學習與服務活動之參與實踐，內化為關懷、信賴、責任、尊重、公平之核心品格，以具備優質之公民素養。
2. 學習力：藉由課程學習與實作活動，培養思考、探究、統整、創造及問題解決能力。
3. 表達力：培養廣泛閱讀習慣，增加背景知識，以發展個人知識及反思能力，並能適切運用以語言與肢體動作表達。
4. 移動力：運用E化校園環境涵化科技素養，連結網路資訊，開拓國際視野，並鼓勵參與社區活動，培育容納多元文化、協同合作及公共參與能力之世界公民。
5. 健康力：鍛鍊強健體魄，培養健康的生理與心理，展現出青少年陽光的氣質。

四、建立學校永續發展之教育體制。

1. 採取授能領導及向上領導，增能學校行政主管的領導素養。

學 校 自 評

1-3 建構學校願景與親師生圖像

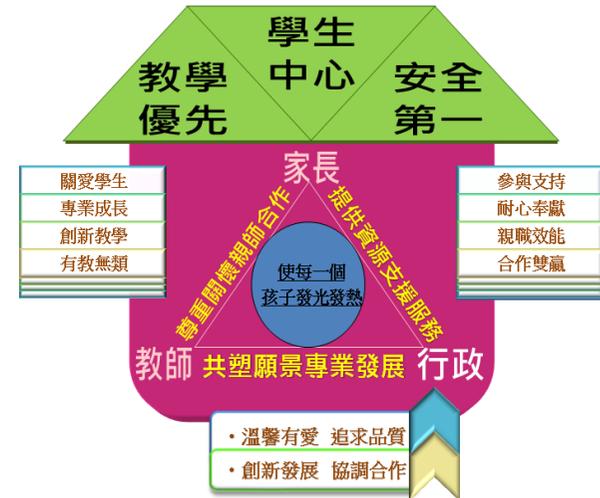
一、學校願景

北投區自然人文資源豐富，社區人士熱心推展環保工作，本校透過組織成員的共同參與，針對地區人文特色，生態環境，以及未來生活競爭環境與全球化趨勢，培養學生具有愛鄉愛土情懷、愛護地球環境之意識與運用現代科技技術，並涵詠世界的公民素養，朝「優質學校」的方向邁進，建立「人文關懷，愛護鄉土，運用科技，放眼國際」之具前瞻性的學校發展願景。



二、親師生圖像

1. 行政：有理念重效率，能奉獻合作，樂在服務。
2. 教師：專業敬業，願與時俱進，樂在教學。
3. 家長：溝通配合，肯關懷奉獻，樂在參與。
4. 學生：健康快樂，有自信負責，樂在學習。



學 校 自 評

1-4 表現紮實的領導作為

- 一、倡導友善關懷的領導，形塑和諧進取校園文化。
 - 1. 建立愛與信任的關係，發展尊重與關懷，暢通溝通管道，重視師生意見，提供適切服務或協助。
 - 2. 透過親師生活動、社群與對話，建立彼此信賴與樂於分享的合作團隊。
 - 3. 研訂獎勵辦法，對於親師生之優良表現，即時予以鼓勵肯定。
- 二、不斷宣導學校經營的領導思維
 - 1. 以學生為本，教學為先，一切施政作為均以全體學生福祉為首要考量。
 - 2. 帶領專業的行政團隊，鼓勵教職員工不斷專業發展與創新，並積極培養行政人才。
 - 3. 深耕精緻的公共關係，整合與運用社區資源。
- 三、領導團隊積極回應與落實各項重要教育政策。

學 校 自 評

<p>2.展現創意的學校經營</p>	<p>2-1 建構校務發展計畫</p>	<p>一、運用 SWOT 分析校內外環境利弊因素，建構校務發展計畫</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 成立校務發展計畫規劃小組，依SWOT分析學校內部環境（優勢與劣勢）及學校外部環境（機會點與威脅點），並廣泛蒐集教師、家長及校友對學校校務發展的需求與意見。 2. 根據所蒐集到的資料，進一步將內外部環境做「交叉分析」，綜合內外情勢，以全盤性的觀點，擬定中長程校務發展計畫，將優勢發揮淋漓盡致成為學校「特色」，積極謀求改善劣勢，充分利用優勢，並掌握發展機會，以避開威脅、克服限制。 <p>二、建立校務發展自評機制</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各項策略方案均訂有具體檢核項目，於活動辦理時皆須進行數據資料統計、檢討、反思與回饋。 2. 各處室依計畫預期效果，於相關會議檢討執行狀況，並適時修正窒礙難行處，檢核各項計畫執行情形。 3. 參與辦理教學輔導教師制度、教師專業發展評鑑，建立校務自評機制。
	<p>2-2 規劃處室年度計畫</p>	<p>一、各處室工作計畫，依據中長程校務發展計畫及教育局年度政策，詳細擬定具體工作計畫與執行作法，並提「校務會議」共同討論新學年各處室工作重點，以確保各處室計畫都能結合校務發展計畫。</p> <p>二、以學生學習為考量，各處室將學年度工作計畫執行重點，逐月規劃排訂於各月份行事曆執行，以確保校務計畫落實執行。</p> <p>三、定期召開主管會報及各校務發展行動方案小組會議，充份討論方案規畫，並協調各處室共同執行。</p>

學 校 自 評

2-3 尋求靈活的創意經營

因應少子化及12年國教之實施，校務經營思維轉型，力行硬體創新、專業創新、資源創新之創新經營，追求專業成長，經驗傳承，活化校園，擴展資源，以能提升效益，永續經營。

一、落實服務績效管理，提高行政服務效能

1. 訂定標準化流程，重視經驗分享與橫向合作，建立學習型組織。
2. 推動檔案系統管理，建置校務完備之歷程檔案，定期進行知識管理平台之資訊整合，並提供親師生分享運用。
3. 以PDCA系統觀，建立評鑑回饋機制，了解活動成效並據以檢討改進，激勵積極主動服務態度。

二、強化教師e化教學能力，提昇教學及評量效能

1. 提升教師資訊素養，鼓勵並運用電子白板等視聽媒體進行創意教學活動。
2. 鼓勵教師開發數位化教材與教具。
3. 推動教師知識管理，並建置教學資源分享平台。
4. 結合e化資源，發展線上學習與評量系統。
5. 鼓勵運用雲端教學資源平台，以實施多元化、個別化及適性化之教學與評量。

學 校 自 評

2-4 發展學校特色

- 一、研訂課程計畫，發展與創新學校本位課程
 - 1. 因應12年國教，改變教師心智模式，成立課程研發團隊。
 - 2. 定期召開課程發展委員會及領域小組會議，研議學校課程計畫及如「流金歲月」、「讀報教育」系列等學校本位課程。
 - 3. 建立課程資源網頁與教學資料庫，並辦理相關學科競試與活動。
- 二、活化教學，因材施教，落實適性教學及辦理補救教學
 - 1. 提升教學能力，活化教學，實施多元化、個別化、適性化之教學與評量。
 - 2. 提供適性教學，辦理「學科精進班」，加深加廣學科能力。
 - 3. 發展多元能力開發課程，強化補救教學，建立學習信心與樂趣。
 - 4. 實施生涯發展教育，試探學生職涯性向與能力。
- 三、涵育學生人文品德素養，厚植學生扎實基礎能力，提供學生多元學習展能機會，以具備品格力、學習力、表達力、移動力及健康力之學校教育目標。

學 校 自 評

3.追求有效的行政運作

3-1 組成和諧而有效行政團隊

- 一、激勵教師行政參與，重視明確分工與團隊合作，建立有分工重合作的行政團隊。
- 二、鼓勵行政團隊以雁行精神自許，彼此相互鼓舞隨時遞補，發揮群龍力量，團隊合作，一起創造整體價值。
- 三、鼓勵參與校內各項行政研習、展演活動或競賽，精進行政能力並促進團隊和諧。
- 四、行政會議邀請家長會與教師會共同參與，以能行政公開透明，親師生信賴和諧。
- 五、透過體驗活動與深度對話，形塑行政團隊「建立信賴、鼓勵良性衝突、做出承諾、相互要求付起責任、重視團隊成果」之組織文化，以建立和諧且重榮譽的行政團隊。

學 校 自 評

3-2 提升行政管理與運作

- 一、學校依據「校務發展計畫」，各處室訂有年度工作計畫，並具體擬定每學期行事曆，以為各處室組依計畫行事。
- 二、透過每週召開主管會報等等定期與不定期會議，說明階段性推展工作重點及業務進度管制，以能即時溝通協調與成效追蹤。
- 三、運用完善科技網路，建置學校資源庫等優質的管理基礎環境，以提升行政管理效能，達到「資訊化、無紙化」的目標。
- 四、落實走動式管理，利用各種管道，用心傾聽真實聲音，促進行政運作效能。
- 五、鼓勵行政團隊成員參加各項專業研習或訓練，並增進行政專業能力。
- 六、重視縱向與橫向聯繫與協調，使各處室間彼此互動密切，合作無間，行政運作無間隙。
- 七、推展PDCA系統觀，建立評鑑回饋機制，有效管制服務品質。

學 校 自 評

3-3 建立內外部公共關係

一、在內部關係經營方面：

1. 型塑友善校園文化，行政與行政、行政與教師、行政與家長、行政與學生間的互動關係，力求和諧與信任。
2. 校長適時展現僕人式領導，溫馨積極關懷同仁需求，並適時分享個人生命轉灣經驗，激勵同仁積極向上之服務熱忱。
3. 定期舉辦自強活動、校外參訪等等活動，增進同儕間彼此情感，建立友善關係。
4. 激發教師具敬業的領導，教育精神，以愛與榜樣關照每一位學生；能關懷、積極主動、合作和創新，並具備教育專業素養，有活力、有創意；同儕間更能相互關懷，互敬互諒、互信互助，成為孩子生命中的貴人。
5. 建立教學輔導教師制度，構建同儕教學輔導系統，安排教學輔導教師與夥伴教師對話、觀摩、分享，營造教師互助合作文化。

二、在外部關係經營方面：

1. 與媒體建立良好互動關係，能主動發布新聞稿供媒體報導，增加學校亮點，建立優質形象。
2. 適時藉由學校各種會議，邀請家長會出席，共同討論決定校務推展方向，讓學校與家長會形成最佳夥伴關係。
3. 與鄰近多位里長互動良好，積極協助辦理或參與多項社區與節慶(如酒家菜等等)相關活動。
4. 邀請志工及社區家長們共同參與學校活動(如校慶親山-闖關-運動會、包中祝福與感恩等)時，增進學校與家長良好關係發展。
5. 響應政府校園開放政策，學生課後開放社區民眾使用校園運動設施，部分設施定期租借社區居民，實施各項活動。
6. 學校與社區間能保持緊密夥伴關係。結合家長會志工服務隊、社區里長、愛心商店與轄區派出所，密切聯繫，即時掌握學生校外資訊，維護學生校外安全。
7. 運用社區公益團體及家長會所提供之急難清寒學生獎助學金，協助低收入

學 校 自 評

		3-4 落實學校危機管理機制	<p>一、納編相關處室成立校園危機處理小組，制定危機處理機制，以及標準作業程序，並由教務主任擔任學校發言人。</p> <p>二、定期進行校園危機潛勢分析，主動發掘危機所在，有效預防與因應，化解危機。</p> <p>三、利用集會及訓導周報等，向師生宣導校園安全教育，預防勝於處遇。</p> <p>四、透過各種集會，持續對全校教職員工生宣導相關處理流程，以發揮整體行政力量，保障全校師生安全。</p> <p>五、掌握與整合校內外資源，每學期進行防災演練，增強災害防救應變能力。</p>
		4-1 建置安全健康環境	<p>4-1-1. 校舍及設施實施定期保養與日常維修。</p> <p>(1) 校舍維修皆依校務發展計畫需求，逐年編列預算依相關法令執行。</p> <p>(2) 依據本校「校舍管理維護要點」，依其內容重點，由總務主任、組長、幹事、技工友和警衛等，進行日常之校舍巡護與維修。</p> <p>(3) 總務處人員經常巡視校園各角落，發現缺失及時檢修，同時聘用專業維修</p>
		4-2 整合人文藝術情境	
		4-3 運用自然科技措施	
		4-4 塑造綠化美化校園	

學 校 自 評

人力，以維校園各項設施之完善。

- (4)各班總務股長於每學期開始時均集中訓練，俾利每週檢查班級公物。如有損壞即刻至總務處填寫維修單，或由經導師利用網路報修系統，儘快進行修繕。
- (5)落實公物檢查，讓學生養成愛惜公物的好習慣。
- (6)活動中心游泳池相關設施，例如：熱水器、鍋爐等，均設專人維護。
- (7)飲水機自主檢查，維護台面清潔並定期檢測水質，更換濾心。
- (8)每年委託消防設備師辦理消防安全檢查和簽證；每兩年進行1次建築物安檢。

(9)操場草地每月修剪；蓄水池、水塔每半年清洗一次；校區消毒半年一次。

4-1-2. 校園的安全措施與管理

- (1)監視系統 24 小時監控校園重要地點，假日駐衛警保全進行區域巡邏。
- (2)校園人車動線與停車空間規劃合理，並設有管理辦法，成效良好。
- (3)落實門禁管理，依據本校「門禁管理要點」，來賓或家長進入校園，確實登記及換證。
- (4)依據本校「校園開放實施要點」，對校園場地開放與場地租借，審慎管理與審核，以維校園安全。
- (5)為強化夜間校園公共安全，於校園重點區段加裝多台夜間自動感應照明燈，並與保全公司密切聯繫，嚴密監控與警示校園夜間活動，以維夜間之校園安全。
- (6)每年均辦理兩次教職員工生之「自衛消防編組訓練」及安全教育講習，以提昇同仁防災及公共安全之知能。

4-1-3. 具備完善的體育空間及設施且維護良好

- (1)本校體育空間及設施計有籃球場共 3 座 12 個籃框、排球場共 2 面、網球場共 2 面、桌球台共 12 張、羽球場共 4 面、25 米溫水游泳池、200 公尺跑道，
- (2)設有室內地板教室、多功能體能教室等，均有專人維護，提供學生最安全

學校領導與經營的特色、問題及改進方式

一、實施現況

本校重視校園整體規劃，導入環保概念，提供綠意盎然及安全舒適的校園環境，營造富有藝術與人文氣息的學習情境，涵養學生健全的人格與質樸的氣質。

二、特色

- (一) 校區地緣遼闊，植物種類繁多，吸引多樣生物在此駐足，形成多元自然生態圈，在推展自然科學環境上，佔極大優勢。
- (二) 位處北投溫泉區域，周遭古蹟文化遺產豐富，緊鄰綠色圖書館、原住民博物館，多項社區資源可運用。
- (三) 學生體育發展績效卓著，籃球、網球、游泳、柔道、飛盤是發展重點。

三、待解決問題及目前因應

(一) 校工人力短缺

- 1.問題：少子化影響學生人數，班級數下降，人員編制縮減，學校職工人力短缺，然校園腹地廣大，庶務性工作未見減少，人手不足是極需解決的問題。
- 2.因應：爭取資源，結合北投社區大學師生，協助校園景觀的規劃與美化；種植綠色耐旱之植物，減少因人力不足疏於照顧所造成之損失。

(二) 校舍老舊，耐震能力不足，影響師生教學安全。

- 1.問題：校舍氯離子含量偏高，造成樓板石塊剝落、樑柱龜裂，建物耐震能力逐年下降。
- 2.因應：逐年完成全校校舍耐震之補強工程，除已完成科學樓二耐震補強工程外，又於 103 年進行科學樓一、敬業樓耐震補強工程，並在 104 年進行行政大樓與科學樓一之耐震結構補強。

(三) 位處溫泉區電器用品損壞率高，所需維護費用居高不下。

- 1.問題：電器用品往往未達年限即損壞，不能汰換只為維修。
- 2.因應：新購電器用品時，加強防鏽處理，延長保固期限，減少維修支出。

學 校 自 評

二、課程發展與教學	1. 規劃適性的課程	1-1 落實課程發展組織的運作	<p>1-1-1 依據國民教育階段九年一貫課程總綱綱要，為實施國民教育階段九年一貫課程，發展學校本位課程，特成立本校課程發展委員會，設置委員 21 人，由教師兼行政人員代表、級導師代表、各領域召集人、教師會代表、家長委員代表所組成。</p> <p>1-1-2 課發會任務如下：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 訂定本校課程實施計劃。2. 審查全校各年級的課程計劃。3. 檢討本校本位課程實施過程及結果，並提出修正計劃。4. 執行課程評鑑與計畫及業務。5. 其他有關九年一貫課程執行業務。 <p>1-1-3 課發會開會時，得聘請學者專家列席諮詢，下分設 8 個學習領域課程小組，負責訂定各學習領域之學年課程實施計劃：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 國文學習領域小組。2. 英語學習領域小組。3. 數學學習領域小組。4. 自然與生活科技學習領域小組。5. 社會學習領域小組。6. 健體學習領域小組。7. 綜合學習領域小組。8. 人文與藝術學習領域小組。
-----------	------------	-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>1-2 設計與實施學校課程計畫</p>	<p>1-2-1 透過課發會討論，設計與實施學課程計畫 課發會會議決議學校各領域授課節數，學校校本課程與彈性課程。</p> <p>1-2-2 各領域召集人利用領域教師共同時間研討教學計畫與研習分享。</p>
		<p>1-3 選擇與使用教材</p>	<p>1-3-1 教科書教材選用 教科書的選用依本校「教科書評選辦法」辦理，成立教科圖書評審委員會(簡稱書評會)，審議教科圖書選用事宜。 書評會由校長聘請教師兼行政人員代表、各領域召集人、家長會代表、教師會代表組成。其成員如下： 1.教師兼行政人員代表 5 人(教、訓、總、輔主任；教學組長)。 2.各領域召集人 8 人(含國文、英語、數學、健康與體育、藝術與人文、自然與生活科技、社會、綜合活動)。</p>
		<p>1-4 融入重要社會議題</p>	<p>1-4-1 融入社會新興議題：配合時代與社會趨勢，將社會新興議題融入學習領域中，培養學生生活化的知識與能力。</p> <p>1-4-2 建立課程評鑑機制：由課程發展委員會審查各領域的課程實施計畫，提供評鑑與回饋意見，並由各學習領域教師針對課程評鑑指標，檢視教學內涵與實施成效，並藉由深入的教學省思與教學經驗分享等機制，以確保課程實施的品質。</p> <p>1-4-3 發展創造力教育課程活動：鼓勵學生能發揮創造力，互相觀摩、彼此學習的交流機會，並營造活潑開放的教學情境，實施創意多元的教學評量。</p> <p>1-4-4 精進課堂教學能力：增進教師教學專業知能，提昇學生學習成就，落實親師合作，共同協助學生發展多元智能。</p>
		<p>1-5 實施與應用課程評鑑</p>	<p>1-5-1 召開課發會檢討師資結構與校本課程及課程評鑑事宜</p>

2.實施有效的教學和評量	2-1 辦理教學示範與觀摩	2-1-1 定期辦理教學示範與觀摩，分享教學經驗。
	2-2 採用多元與適性的教學方法	2-2-2 實施有效的教學和評量，除了需要多元豐富的教學內容，更需要看重教學場域的師生互動、教學成果的展示與分享、多元的學習評量。
	2-3 展示與分享教學成果	2-3-1 積極推動教學輔導教師制度、讓資深優良老師能以師徒制方式進行 教學示範、入班觀察，並提供新進教師班級經營、親師互動等各方面之協助。目前已有八位教師取得教學輔導教師資格。 2-3-2 建制校園閱讀走道，利用樓梯口迴廊、教學大樓穿堂設備壓克力展示看板，定期展示學生優良作文小品、校園鳥類介紹、校園植物介紹、各領域成果。
	2-4 設計多元的學習評量方式	2-4-1 利用校慶等學校重要慶典，舉辦八大領域教學成果展，讓學校師生、學生家長、外賓能有互相觀摩、經驗交流的機會。
	2-5 運用學習評量的結果	2-5-1 診斷評量與補救教學 針對學生學習困難，透過教學研究會討論，研議補救方案。配合教育部政策，對弱勢學生實施攜手計畫補救教學。 2-5-2 研究與創新的參與 教師能夠掌握教育政策發展脈動，適時研發適合融入領域課程的新興議題。注重啟發、引導、合作教學方式，營造創新環境氣氛，提昇學習效能。此外，在教學過程中，鼓勵教師設計、實施活潑多元的創新課程，並建構創新教學的評量模式。

	3. 運用合宜的資源	3-1 規劃與建置課程與教學資源	<p>3-1-1 圖書室與教學資源運用</p> <p>(一) 建置圖書優良閱讀空間環境，運用教育部局、基金會及家長會等專案經費購置圖書。</p> <p>(二) 各項期刊與相關課程補充教材及資料提供師生參考使用。</p>
--	------------	------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>3-2 推廣與使用課程與教學資源</p>	<p>3-2-1 推廣與運用課程教學資源</p> <p>(一) 訂定圖書館使用暨管理辦法，張貼於入口處，使讀者明瞭使用規定。</p> <p>(二) 電腦系統完備，借還書、預約、續借…等流通管理皆電腦化，並由專人負責管理，以提昇管理及服務品質。</p> <p>(三) 設置新書展示區、教師研究區、服務台、參考區、期刊報紙區、線上檢索區、閱覽區、藏書區（漫畫區）等，配置完善，動線便捷，氣氛舒適。圖書資源的管理與使用。</p> <p>(四) 視聽資料按資料類型擺置，全部編目上架，並按索書號排列，方便管理流通，達成資源極大化的目的。</p> <p>(五) 每年新生入學時舉辦新生圖書室導覽活動，藉以協助學生善用圖書。</p> <p>(六) 定期辦理圖書室查資料有獎徵答活動，提昇學生使用圖書資料的能力。 結合民間法人基金會共同辦理閱讀心得競賽，優良者頒發獎金獎狀。</p> <p>(七) 規劃及購置電子圖書，線上閱讀及推廣。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各班於每週一早自習閱讀「隨筆北投」（雷驤圖文、地球書房 2005 年 2 月）文章，結合校本課程，認識北投鄉土歷史風情。 2. 申請 102 學年閱讀推動教師，由英語科胡素真老師擔任，獲教育部審核通過，加強英語閱讀素養及推動閱讀課程。 3. 教育局資源統整輔導小組 102/05/23 蒞校訪視。改善圖書室空間擺設、主題書櫃等。 4. 七星獅子會贈書 16000 元推動品德教育，讀書心得優良同學榮獲獎狀及獎金鼓勵。 5. 各領域閱讀專書之推動與讀書心得分享。 6. 資訊組建置學校雲端圖書館閱讀活動。 7. 101 年度教育部補助購書部份購買電子書，建置於學校網站供親師生閱讀。 8. 推行市府政策，與市圖稻香分館合作，代辦學生學生證結合市圖借閱證計辦理 51 位同學。 9. 學生寒假作業各領域加強學生閱讀心得寫作。
--	--	-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>3-3 維護與管理課程與教學資源</p>	<p>3-3-1 課程教學資源的維護</p> <ul style="list-style-type: none"> (一) 訂定教學設備管理與使用辦法，運用網路借還等有效維護與管理教學設備使用之便利。 (二) 定期於寒暑假檢核、維修與充實各項設備及物品。 (三) 定時徵詢老師上課需求並配合會計室擬定教學設備採購經費之預算，順應時代脈動預做設備汰舊換新。 <p>3-3-2 教學環境的規劃與使用</p> <ul style="list-style-type: none"> (一) 訂定專科教室使用辦法。 (二) 規劃教學設備購買及放置場所，並配合財產清點。 (三) 教學設備操作方法標示清楚，提高教學成效。 (四) 公佈欄定期更新。 (五) 教具使用及班班建置單槍投影機與網路系統。
--	--	-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

學 校 自 評

三、專業知能與發展	1.展現專業的知能與態度	1-1 瞭解與實踐教育專業理念	1-1-1 利用各學習領域理念內涵與能力指標，規劃出豐富多元的課程與活動。
		1-2 配合教育政策發展專業知識	1-2-1 校長、行政人員透過校務說明會、學校日、導師會報等會議，傳達教育理念及學校校務發展方向。
		1-3 實踐教師專業倫理	1-3-1 訂定導師輪替實施辦法、教師公假研習排代制度、教師超額減班轉聘辦法。
	2.規劃系統的專業成長方案	2-1 規劃專業成長計畫	2-1-1 行政處室依當前教育政策趨勢及本校學校願景，確實規劃教師寒暑假備課日研習。
			2-1-2 鼓勵教師參加教育部教師專業專業發展評鑑，自 101 學年開始辦理，有 12 位教師已經完成初階研習，102 學年度續有 13 位教師參加。參加教師已超過教師總人數的一半。
		2-2 擬訂專業成長方案	2-2-1 推動教學輔導教師方案，鼓勵教師參加教學輔導教師儲訓，協助校內新進教師及需要協助之夥伴教師進行教學輔導。已有八位教師取得教學輔導教師資格。 2-2-2 參加群組及教師研習中心研習，100 年度擔任第一群組中心學校。
2-3 建立評鑑回饋機制	2-3-1 行政處室依當前教育政策趨勢及本校學校願景，確實規劃教師寒暑假備課日研習。 2-3-2 教師及需要協助之夥伴教師進行教學輔導。 2-3-3 與北投社區大學建立互惠的夥伴關係，彼此之間各種資源共享。		

	2-4 整合專業成長資源	2-4-1 推動教學輔導教師方案，鼓勵教師參加教學輔導教師儲訓，協助校內新進。
3.執行多元的專業發展活動	3-1 實施進修成長活動	3-1-1 教師校內外出研習心得及資料分享,100 年度本校教師研習教師達 100%。
	3-2 建立教育研發系統	3-2-1 建立各領域教案及教材共享資料夾及電腦檔案
	3-3 落實教學檔案製作與分享	3-3-1 透過教學研討等平臺教學檔案經驗分享。
	3-4 落實教學觀察與回饋	3-4-1 有計畫性的於教師寒暑假備課日規劃資訊融入教學課程，積極建立資化教學研發技能。
4.表現卓越的專業成果	4-1 提升教師教學專業成果	4-1-1 鼓勵教師將教學專業成果刊登於校內刊物，或發表在學校網站教師專區。
	4-2 提升學生學習表現	4-2-1 設置學生學業進步獎，並訂定學生參加校外比賽得獎獎勵辦法。
	4-3 發展校本特色成果	4-3-1 學校本位課程領域課程群組分享。101 年 12 月辦理英語耶誕歌曲比賽，結合英文科、藝術與人文、綜合活動跨領域合作設計活動，全校師生熱烈參與，發揮團隊合作精神。102 年 5 月辦理流金歲月領域課程活動，結合北投社區大學、泰北高中的資源。5/20 下午由輔導室及藝術與人文領域老師協同辦理【記(憶)永恆】九年級陶板教學及職業陶冶，邀請泰北高中教師數位及十八位學生協助指導九年級學生實作陶板，活動場地在各班教室。5/22 上午在活動中心由教務處、訓導處及藝術與人文、體健領域老師辦理新民國中【新】光大道卡拉 OK 比賽及三對三鬥牛賽，九年級參加，七、八年級由報名比賽者參加。下午全年級分兩組，九年級【春日嘉年華】於溫泉博物館及樂群樓聆聽音樂創作賞析、巧手縫紉製作香包；另徵選七、八年級部分學生參加無人聲合唱及表演藝術。七、八年級分別於活動中心辦理【北投風華】演講，由北投達人楊燁主講；

			<p>以及邀請北投社大導覽社進行三條路線的【北投尋幽探密】，兩個年級互換。 5/24 全年級上午由訓導處及體健領域老師辦理登山健行(新民↔中正山)，因遇雨天停止依課表上課。下午舉行【關鍵對決...感恩時刻】，分別為卡拉 OK 比賽決賽、籃球爭霸經典賽，最後以【感恩時刻】結束該週活動。</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

學 校 自 評

<p>四、學生事務與輔導</p>	<p>1. 建置完善的學生事務與輔導系統</p>	<p>1-1 蒐集學生事務與輔導需求資料</p>	<p>1-1-1 蒐集學生事務與輔導需求資料</p> <p>本校藉由學生資料的完整蒐集與暢通的師生、親師溝通管道建立，致力於青少年學生成長。對於學生事務與輔導工作的推動，除校內訓輔單位應有例行之職能發揮外，也運用校內外相關資源，辦理學生多元學習活動，以增益學生事務與輔導工作的效能。</p> <p>(一) 新生入學即建檔學生訓導紀錄表及聯絡資料卡，了解學生個人及家庭狀況，橫向聯繫輔導系統資料，俾利學生事務與輔導工作之推動。</p> <p>(二) 鼓勵家長運用聯絡簿，暢通溝通管道。</p> <p>(三) 健康資料：七年級學生入學後填寫健康紀錄卡，並實施健康檢查、心臟病篩檢及宿疾調查、尿意檢查等，每學期初做全校學宿疾調查，每學年檢查學生身高、體重及視力，作為個案管理及學校規劃健康措施之參考。</p> <p>(四) 體適能資料：每學期配合體育課之體適能課程，進行體適能檢測，建立學生之體適能資料，除作為個別運動處方建議亦作為學校規劃體育措施之參考。</p> <p>(五) 進行全校性之生活問卷，對於有狀況之學生立即進行了解，並著手輔導與處理。</p> <p>(六) 建立特殊學生名單：包含「特殊疾病」、「中低收入戶」、「高關懷學生」，等相關名冊，提供學習協助。</p> <p>(七) 開學後召開學校日或親師座談會，彙整家長的意見，了解學生狀況與需求。</p> <p>(八) 建立特殊專長學生名冊：適時指導學生並提供發表之機會，或作為開設學</p>
------------------	--------------------------	--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

學 校 自 評

		<p>生社團參考依據。</p> <p>(九)每學期製作「學生基本資料表」，以利師長了解學生狀況。</p> <p>(十)建立學生緊急聯絡網，供學生在校發生緊急意外事件聯繫家長用。</p> <p>(十一)週、朝會及班會進行生活教育、品格教育之宣導。</p> <p>(十二)每週生活競賽—秩序比賽、整潔比賽，每週進行頒獎並且可穿著榮譽便服一至二次。</p> <p>(十三)前往社區小學進行轉銜工作，與國小導師面對面晤談並記錄學生狀況，並於新生訓練時提供給新生的導師，讓導師可很快了解學生的需關懷的部分及提供及時的協助。</p> <p>(十四)本校歷年來自行製作符合學生成長背景、日常生活生活及進路發展之生涯檔案，其中包含基本資料、心理測驗、活動學習單、生涯探索等，再由專業輔導老師帶領學生紀錄國中三年的成長點滴及規劃生涯之準備，其中亦包含學生參加生涯發展教育相關活動之紀錄，並在活動完成之學習單回饋及課堂之分享及獎勵。</p> <p>(十五)配合教育部之生涯發展手冊，由專業輔導老師、導師、相關處室及學生和家長填寫內容，以提供學生做好生涯規劃。</p> <p>(十六)學校能有效執行「生涯領航儀表板」之相關工作及妥善管理。</p>	
	<p>1-2 擬訂學生事務與輔導計畫</p>	<p>1-2-1</p> <p>學校年度工作計畫，擬訂各項學生法治教育、品格教育、生活輔導、健康促進、心理輔導和生涯輔導等相關計畫。並且廣納意見，定期修訂，以深化學生學習與收實踐之效。</p>	

學 校 自 評

		<p>(一) 訂定本校「學生事務與輔導計畫」包含教師輔導與管教學生辦法、學生生活常規實施要點、學生請假規則實施要點、學生獎懲存記暨改過銷過實施要點，並經校務會議通過實施。</p> <p>(二) 制定並推動正向管教三級預防工作計畫。</p> <p>(三) 建立有關學生事務與輔導之行政權責，包括導師輪替制度、學生交通服務隊、服務學習、定期辦理優良學生選拔等。</p> <p>(四) 依據學生需求，訂定學生事務與輔導工作計畫，召開各項工作會議，進行溝通協調，並參加課程發展委員會、行政會報、領域教學研究會及家長會等進行。</p> <p>(五) 健全家長會組織與運作，發揮親師合作的機制。</p> <p>(六) 訂定學校「高關懷學生」輔導計畫，建立學校中輟生復學輔導機制（含相關中輟鑑復輔組織、計畫及流程等）。</p> <p>(七) 依據臺北市友善校園學生事務與輔導工作，建置學生事務與輔導計畫，如：臺北市新民國中輔導室工作實施計畫、臺北市新民國中認輔工作實施計畫。</p>	<p>(一) 訂定本校「學生事務與輔導計畫」包含教師輔導與管教學生辦法、學生生活常規實施要點、學生請假規則實施要點、學生獎懲存記暨改過銷過實施要點，並經校務會議通過實施。</p> <p>(二) 制定並推動正向管教三級預防工作計畫。</p> <p>(三) 建立有關學生事務與輔導之行政權責，包括導師輪替制度、學生交通服務隊、服務學習、定期辦理優良學生選拔等。</p> <p>(四) 依據學生需求，訂定學生事務與輔導工作計畫，召開各項工作會議，進行溝通協調，並參加課程發展委員會、行政會報、領域教學研究會及家長會等進行。</p> <p>(五) 健全家長會組織與運作，發揮親師合作的機制。</p> <p>(六) 訂定學校「高關懷學生」輔導計畫，建立學校中輟生復學輔導機制（含相關中輟鑑復輔組織、計畫及流程等）。</p> <p>(七) 依據臺北市友善校園學生事務與輔導工作，建置學生事務與輔導計畫，如：臺北市新民國中輔導室工作實施計畫、臺北市新民國中認輔工作實施計畫。</p>
	<p>1-3 建構校內外學生事務與輔導組織</p>	<p>1-3-1</p> <p>(一) 明訂各處室學生事務與輔導工作之權責，透過各項工作推展會議，形成跨處室分工合作之組織機制。</p> <p>(二) 建立學生事務與輔導之相關組織與機制</p> <p>(1) 導師遴選小組。</p> <p>(2) 特殊市長獎選拔委員會。</p>	<p>1-3-1</p> <p>(一) 明訂各處室學生事務與輔導工作之權責，透過各項工作推展會議，形成跨處室分工合作之組織機制。</p> <p>(二) 建立學生事務與輔導之相關組織與機制</p> <p>(1) 導師遴選小組。</p> <p>(2) 特殊市長獎選拔委員會。</p>

學 校 自 評

- (3) 學生獎懲委員會。
- (4) 學生服裝委員會。
- (5) 體育委員會。
- (6) 午餐供應委員會。
- (7) 校園防治霸凌委員會。
- (8) 性別平等委員會。
- (9) 視學生個別需求轉介社會局、駐學校社工、精神科醫師、專業諮商心理師等。
- (10) 完善建構「校園災害防救計畫」，並成立「緊急應變小組」。
- (三) 訂定本校「導師工作職掌」，落實全體教師輔導職責，培養全體教師皆具有輔導理念與能力，全體教師皆負輔導與管教之職責。
- (四) 與周邊北投區公所、少年警察隊、光明派出所、北投區少輔會機關互動頻繁，密切配合。
- (五) 確實參與校外會巡查工作，據實通報，並與警政單位保持聯繫。
- (六) 建立危機管理應變及通報機制（三級預防機制）
- (七) 各班導師建置班級輔導紀錄，掌握班級每位學生學習及生活適應情形；關懷轉學生，進行轉學生輔導晤談，以協助其適應新學習環境。
- (八) 訂定本校「友善校園總體營造計畫」，明定各處室學生事務與輔導組織之權責：加強推動及健全學生輔導體制，強化學校輔導人力，結合學校及社區資源，建立輔導資源網絡。

1-4 整合學生事務與輔導資源

1-4-1

學 校 自 評

- (一)善用班會、週會、朝會、社團活動時間，規畫安排各項活動。
- (二)於導師會議、宣導及推動校園正向管教。
- (三)推動學生自治組織與服務團隊。
 - 1. 典禮小助手協助各項典禮活動進行，如典禮司儀、播音員。
 - 2. 學生交通服務隊維持上下學交通秩序，培養學生行的安全並且友愛同學的觀念。
 - 3. 環保護工協助各項資源回收、校園環境檢核與打掃。
 - 4. 參與校內外服務學習。
- (四)建構教師團隊組織
 - 1. 教師會組織：設有教師會組織，協助推動各項學生事務與輔導工作。
 - 2. 導師制度：班級設有導師，推動學生生活教育與管理。
 - 3. 建立全校教職員工同仁聯繫電話表。
 - 4. 建置家長志工人力資源基本資料表。
- (五)整合社區資源
 - 1. 整合家長、社區里長資源、警政、醫療等之支援，以維護學生上下學及校內外活動安全。
 - 2. 辦理家長成長研習，與家長互動，培養家長對於學生事務與輔導的能力。
- (六)結合校內訓導處、輔導室與校外公私機構團體，建構綿密關懷的學生事務與輔導網路。
- (七)訂定本校教師輔導與管教學生制度、學生獎懲實施要點、學生申訴制度

學 校 自 評

			<p>及學生獎懲存記暨改過銷過實施要點，並經校務會議通過實施。</p> <p>(八)訓導處與少年隊密切合作，針對本校中輟生及有中輟之虞學生進行不定期家訪活動。中輟生返校復學後，立即啟動相關輔導工作。</p> <p>(九)於各年級班會及週會時間進行法治教育相關主題演講討論。</p>
2. 規劃適切的學生事務與輔導活動		2-1 制定生活教育與品格教育規範	<p>2-1-1</p> <p>(一)訂定學生日常生活要點與辦法，以規範學生養成良好日常作息。</p> <p>(1) 訂定學生獎懲實施要點。(2) 訂定學生改過銷過實施要點。</p> <p>(3) 訂定學生申訴評議處理要點。(4) 訂定班級生活教育榮譽競賽辦法。(5) 訂定學生出入校園管理辦法。(6) 訂定學生日常請假辦法。</p> <p>(7) 配合落實中輟生通報制度。</p> <p>(二) 校長藉各種集會或書面資料來鼓勵同學品德第一對自己負責讓學校引以為傲的優良學子。</p> <p>(三) 週、朝會及班會課時間進行生活教育宣導。</p> <p>1. 依照每週中心德目，進行週會宣導。</p> <p>2. 配合各週班會議題，將生活教育融入其中。</p> <p>(四) 每學年皆辦理優良學生選舉，透過公平、公正、公開之選舉流程，推選出各年級之優良學生代表，並定期檢討活動之優缺點，以精進活動之辦理，辦理方式均融入課程。</p> <p>(五)積極推動服務學習，藉由做中學養成服務人群，日行一善的好品格。</p> <p>(六) 落實正向管教，以鼓勵代替懲罰，辦理優良學生選拔樹立學習楷模。</p>

學 校 自 評

		<p>(七) 訂定本校品格教育推動實施計畫，培養學生倫理與公德心，建立友善校園之氛圍。(1) 訂定本校品格教育推動實施計畫。(2) 擬訂反霸凌宣導計畫，定期宣導。(3) 訂定優良學生選舉辦法，強化品格條件。</p> <p>(八) 訂定本校「學生事務與輔導計畫」包含「教師輔導與管教學生辦法」、「正向管教三級預防計畫」、「學生生活常規實施要點」、「學生請假規則實施要點」、「學生懲罰存記暨改過銷過實施要點」、「品德教育實施計畫」、「交通安全教育實施計畫」、「法治教育實施要點」、「學生秩序與整潔競賽」、「學生服裝儀容穿著規定」、「學生生活常規實施要點」、「學生到校刷卡獎勵要點」、「春暉專案」、「防制學生藥物濫用三級預防實施計畫」等規範。</p>	
	<p>2-2 建立保健與安全機制</p>	<p>2-2-1</p> <p>(一) 依據台北市教育局制訂之「學生健康檢查工作手冊」，在規定的時間內完成各項健康檢查，受檢率 100%。</p> <p>(二) 每學期進行學生特殊疾病調查並安排衛生教育</p> <p>(三) 依規定辦理學生平安保險，協助學生處理、申請學生平安保險理賠給付各項事務。</p> <p>(四) 定期實施學生健康檢查，如新生健檢、尿意篩檢、轉入生心臟病篩檢及視力、身高、體重測量，異常者輔導轉鎮追蹤矯治。</p> <p>(五) 定期進行藥品耗材及急救設備檢查及補充，為學生提供完善之醫護設備，並建立完整之傷患處理流程。</p> <p>(六) 訂定「校園安全維護實施計畫」，每月實施校園設施、運動場所、專科實</p>	

學 校 自 評

		<p>驗教室安全檢查及維護保養，並做成檢查紀錄，確實維護學生學習安全。</p> <p>(七)班級利用朝會或課餘時間進行慢跑動，培養運動習慣。</p> <p>(八)校內每月實施「學校外訂餐盒衛生驗收自主管理檢核表」，確實維護學生每日用餐衛生。</p> <p>(九)統整規劃學生學習活動，發展多元特色課程內容。例如：健體領域--- 流金歲月學校本位課程活動、水上運動會、班際跳繩比賽、3對3籃球賽。</p> <p>(十)配合「北投區學生校外生活委員會」，針對社區特定場所，定期實施巡邏，預防學生進入不正當場所。</p> <p>(十一)訂定「值週組長導護實施辦法」，定期於校內外巡查，以維護校園安全，並建立值週導護日誌，隨時處理偶發事件。</p> <p>(十二)訂定本校交通安全教育實施計畫，成立交通安全委員會。</p> <p>(十三)校門口實施人車分道，維護師生上、放學安全。</p> <p>(十四)辦理交通安全專題演講，邀請校外講師到校指導，強化學生交通安全之意識。</p> <p>(十五)建立學生每日出缺席機制，有效掌控學生到校上課狀況。</p> <p>(十六)經常性實施校園反霸凌之宣導，包含校內外之求助管道與處理方式</p>	
	2-3 規劃學生多元學習活動		2-3-1 提供多元化課程與活動，積極輔導學生參加多元能力開發教育班、合作式國中技藝教育學程，關懷弱勢學生學習輔導方案等，讓學生獲得成就

學 校 自 評

，建立自信心，進而喜愛上學，喜歡學校。

(一)擬定本校「服務學習計畫」，參與社區打掃、淨山活動及協助各項社區活動參與。

(二)新生始業輔導，讓學生盡速融入校園文化，並隨時提醒自己注意自身行為表現。另外，更加強對新生的生活規範與儀態訓練，並以闖關，有獎徵答方式增強學生對學校了解

(三)辦理優良學生選拔，將優良學生政見發表融入新興議題，七年級反霸凌、八年級交通安全、九年級反毒以活潑、幽默、戲劇、表演等多元創新方式表達，也讓同學對這些議題有更深入的了解，在日常生活中有更好的表現。

(四)辦理感恩系列活動，從母親節感恩活動、畢業班音樂會(結合藝文領域)、畢業班感恩餐會(結合綜合領域)、畢業班獻謝師卡(結合藝文領域)、到最後畢業典禮(結合各領域及生活教育)，非常明確的顯示各項活動皆融入課程增加深度廣度及創新的強度。

(五)本學期辦理法治教育、環境教育等專題演講，我們皆設計學習單，以便增進學生對學習活動主題的認知；另有滿意度調查表，作為爾後相關活動參考依據。

(六)全面推動桶餐，實施午餐教育，培養學生環保、惜福、分享、禮讓、尊重等美德，目前各年級實施成效良好。

(七)推行禮貌運動，上學時間由訓導處人員在校門口主動向學生道早安，透過老師的示範與師生直接互動，養成學生謙虛有禮的好習慣。

(八)提供多元化課程與活動，推薦適合的學生參加多元能力開發班、合作式國中技藝教育學程、參訪職校或職場、舉辦升學博覽會、高中/職校入班宣導

學 校 自 評

		<p>或實作體驗、並聘請職場達人到校演講。</p> <p>(九) 與士林地檢署合作，辦理高關懷學生之暑期社區生活營，進行職涯試探及前往職校參訪等活動。</p> <p>(十) 鼓勵學生參加各高職於寒暑假時間舉辦職業輔導營，進行多元學習。</p>
	<p>2-4 安排學生身心輔導工作</p>	<p>2-4-1 積極推動友善校園，對於霸凌事件之處理，在於預防重於治療，舉凡發現類似錯誤之行為立即給予糾正輔導。</p> <p>2-4-2 針對瀕臨中輟、家庭功能不彰、行為偏差、身心障礙等弱勢學生，提供信服教師與輔導人員，視個案狀況優先關懷或隨機輔導，重建學生樂於學習的動機與自信。</p> <p>2-4-3 邀請學者及專家對特殊學生輔導提供諮詢意見。</p> <p>2-4-4 對特殊生轉介機構之聯繫與輔導。</p> <p>2-4-5 建立學校中輟生通報與復學輔導的機制。針對瀕臨中輟、家庭功能不彰、行為偏差、身心障礙等弱勢學生，提供信服教師與輔導人員，視個案狀況優先關懷或隨機輔導，重建學生樂於學習的動機與自信。</p> <p>2-4-2 邀請學者及專家蒞校辦理個案研討會議，對特殊學生輔導提供諮詢意見。</p> <p>2-4-3 對特殊情況的學生提供轉介機構之聯繫與後續之追蹤輔導。</p> <p>2-4-4 針對班級需求，辦理不同主題之班級小團輔，協助老師班級之經營及提供適時協助。</p> <p>2-4-5 對有特殊生的班級，輔導室偕同特教老師進行班級特教宣導，讓一般同學可接納包容特教生，促進班級氣氛融洽。</p>

學 校 自 評

			<p>2-4-6 召開學生個案會議邀請相關單位如：北投區少輔組、北區少年服務中心、駐區社工師、學校老師、家長、觀護人等共商輔導策略。</p>
	<p>3. 推動合宜的學生事務與輔導活動</p>	<p>3-1 強化生活品格教育與人權法治教育</p>	<p>3-1-1 (一)訂定本校「學生事務與輔導計畫」包含「教師輔導與管教學生要點」、「正向管教三級預防計畫」、「學生生活常規實施要點」、「學生請假規則實施要點」、「學生懲罰存記暨改過銷過實施要點」、「品德教育實施計畫」，\強化學生生活品格教育。 (二)透過自動刷卡制度，建立學生守時觀念，輔導學生上課不遲到，培養學生時間管理能力；每學期學生到校刷卡率皆達 90 %以上，績效卓著。 (三)營造友善校園，除硬體建築改善之外，另定期於週會辦理法治教育專題講座，藉以增進學生人權法治知能。</p> <p>3-1-2 透過班會之召開，遵守會議規範，討論法治議題，加強學生對法治生活的思考能力。</p> <p>3-1-3 透過優良生選舉、交通服務、班會討論等教育活動，養成學生自律自主的行為。</p> <p>3-1-4 定期舉行法律常識測驗，觀察學生遵守法治之表現，並給予鼓勵，激發民主意識。</p>
		<p>3-2 推動健康與安全教育</p>	<p>3-2-1 (一) 每月海報、朝會衛生宣導等方式，讓師生瞭解相關注意事項及預防方法，降低罹病機率。</p>

學 校 自 評

- (二) 在課間時間讓學生實施護眼操。
- (三) 於週會時間邀請專家學者蒞校演講健康促進議題，如 CPR 安全急救實地演練頒發證書，提升學生健康知能。
- (四) 推動禁菸拒檳活動，使學生能夠了解吸煙及嚼食檳榔的壞處，進而達到預防教育的效果。
- (五) 晨間舉行健康體能活動使學生於早晨獲得身體活動。
- (六) 校園設有健康專欄及健康資訊站提供學生於休息時間可以瀏覽各種健康新資訊，使健康智能在校園裡垂手可得。
- (七) 針對環境保護提出相關應變計畫：
 - 1. 宣導正確的環境保護觀念，養成有效利用資源的習慣，進而使全校師生擁有良好學習生活環境，以達成政府「垃圾減量、資源回收」之目標。
 - 2. 於朝會、週會時間進行各年級與各班級學生資源回收的宣導。
 - 3. 實施環保股長、環保義工之資源回收研習。
- (八) 每學年舉辦幹部研習，使學生學會如何執行打掃工作更有效率，使校園整潔更進一步的強化。
- (九) 晨間舉行健康體能活動使學生於早晨獲得身體活動，老師亦能參與，
- (十) 於週會時間邀請專家學者蒞校演講健康促進議題，如健康操、CPR 安全急救實地演練頒發證書，提升學生健康知能。
- (十一) 校園門禁管制確實，監視系統與保全系統遍佈校園各角落，以確保校園安全。
- (十二) 課間巡堂、課後巡查、輪值組長與訓導人員定時與不定時之校內外巡

學 校 自 評

			察，增加安全性。
	3-3 輔導學生社團活動	3-3-1	<p>(一) 本校成立多元性學生社團，有文藝性、才藝性、運動性等數十個社團，鼓勵學生多元學習參與；並於今年增加成立課後籃球及傳統藝術社團供學生於團體活動時間以外選擇參與。</p> <p>(二) 積極成立男女生合唱團</p> <p>(三) 落實童軍知能訓練，每年定期舉辦隔宿露營活動。</p>
	3-4 落實身心輔導與生命教育活動	3-4-1 3-4-2 3-4-3 3-4-4 3-4-5 3-4-6 3-4-7	<p>3-4-1 成立生命教育委員會，訂定年度生命教育計畫，定期召開會議。</p> <p>3-4-2 訂有校園自我傷害防治實施計畫及建立危機處置作業流程。</p> <p>3-4-3 邀請生命鬥士蒞校演講、辦理特殊教育宣導演講及女巫劇場等相關學習體驗活動。</p> <p>3-4-4 舉辦祖孫週活動、新移民多元文化週活動及人口教育月美術競賽。</p> <p>3-4-5 舉辦寒暑假作業競賽，如：(1) 我是小記者-家人職業訪談(2) 我從哪裡來-家族根源追根究底(3) 陪家人逛市場 (4) 愛家 515-家人無距離或祖母節-暑期感恩。</p> <p>3-4-6 辦理教師、行政人員或家長之生命教育輔導知能研習。</p> <p>3-4-7 綜合活動課程，融入生命教育等主題單元。</p>

學 校 自 評

		<p>3-5 推展性別平等教育</p>	<p>3-5-1 成立性別平等教育委員會，設置性別平等教育委員會要點；依法定期召開性別平等教育委員會議。</p> <p>3-5-2 實施性別平等教育相關課程或活動(含性侵害性騷擾防治、情感教育、性教育、同志教育等課程)至少 4 小時。</p> <p>3-5-3 建立懷孕學生諮商輔導、補救教學、衛生醫療資源與硬體設備等之機制，並提供必要之協助。</p> <p>3-5-4 定期檢視並改進硬體設施現況以符合無性別偏見、友善、安全、公平分配之校園環境(含空間配置、運動設施及繪製並公告校園危險地圖等)。</p> <p>3-5-5 進行性騷擾、性侵害及性霸凌之性別平等教育的測驗。</p> <p>3-5-6 舉辦性別平等教育的相關競賽如七年級的家事達人的競賽、八年級親子便當的競賽。</p> <p>3-5-7 進行性別平等教育的班級團體輔導活動。</p> <p>3-5-8 辦理及鼓勵教職員工參加性別平等教育、性侵害性騷擾或性霸凌防治研習及性別平等教育之相關輔導知能研習。</p> <p>3-5-9 宣導各領域教學課程融入性別平等教育議題。</p> <p>3-5-10 訂有校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定與處理流程，並公告周知。</p>
		<p>3-6 實施親職教育</p>	<p>3-6-1 成立家庭教育委員會，訂定年度家庭教育計畫，定期召開會議。</p> <p>3-6-2 於學校日及親師座談會，邀請專家學者蒞校辦理學生生涯進路、技藝教育之家長說明會，進行親職教育。</p> <p>3-6-3 寒暑假作業以親子互動及瞭解家人(族)促進家庭關係和諧，我是小記者-家人職業訪談；我從哪裡來-家族根源追根究底；愛家 515-家人無距</p>

學 校 自 評

			<p>離</p> <p>或祖父母節-暑期感恩。</p> <p>3-6-4 每年的人口教育月配合美術競賽進行相關主題宣導及辦理新移民多元文化宣導活動。</p> <p>3-6-5 辦理班際親子便當競賽，藉由家長參與促進家人和諧關係，加強兩性合作默契等觀念。</p> <p>3-6-6 辦理班際家事達人競賽，藉由規定男女學生參加比例，落實家事分工、男女平權的觀念。</p> <p>3-6-7 辦理家長職業甘苦談講座，邀請家長以工作甘苦與社會體驗，讓家長與學生的互動更親密。</p> <p>3-6-8 於學期中辦理家長之多元入學宣導及進行適性輔導宣導工作、舉辦生涯發展紀錄手冊家長之宣導及演講活動，與家長密切溝通。</p> <p>3-6-9 邀請家長參加本校辦理之各項議題演講。</p>
4. 展現優質的學生事務與輔導成效	4-1 提升學生對安全教育的瞭解		<p>4-1-1</p> <p>(一)建立學生每日出缺席機制，有效掌控學生到校上課狀況。</p> <p>(二)經常性實施校園反霸凌之宣導，包含校內外之求助管道與處理方式。</p> <p>(三)訂定本校交通安全教育實施計畫。</p> <p>(四)校門口實施人車分道，維護師生上、放學安全。</p> <p>(五)定期辦理防災逃生演練。</p>

學 校 自 評

		<p>4-2 展現學生與社團活動成效</p>	<p>4-2-1</p> <p>(一) 運動性社團(飛盤、柔道等社團)深獲師生歡迎，不僅獲台北市正向管教佳作榮耀，更在各項賽事有耀眼斬獲；並於友校校慶社區活動擔任表演嘉賓，獲各界嘉許。</p> <p>(二) 應用美術社與畢業典禮呈現平日效果，以歡送畢業生為主題的海報布置會場。</p> <p>(三) 多元化社團，多元化教學，成果多元化。</p>
		<p>4-3 提升學生對學生事務輔導工作的滿意度</p>	<p>4-3-1</p> <p>(一) 經由家長會代表參與學校各種會議所提出的感謝與建議，了解學生對於活動參與之滿意。</p> <p>(二) 透過班級集會活動，由班級導師瞭解學生對於學校相關事務與輔導之滿意及參與度，並向行政單位反映。</p> <p>(三) 透過學校日問卷調查，了解學生及家長對於學生事務與輔導行政措施之滿意度。</p> <p>4-3-2 每次辦理完演講或活動請學生寫學習單或回饋單，知其學習成效及做為下次辦理活動的參考。</p>

學 校 自 評

五、 特 教 團 隊 與 運 作	1.發揮有效的行政運作	1-1 落實特教推行委員會的運作	<p>1-1-1 本校特推會依規定成立，委員名單每學年改組更新。</p> <p>1-1-2 特推會依規定定期召開會議，每學期初特教組行事曆及各項特教相關實施計畫皆提報至期初特推會討論，並依決議執行。學期中若有重要議題，亦召開臨時特推會研擬解決方案，會後由執行單位立刻處理，講求效率。期末特推會則進行各項特教業務工作檢討及擬定新學期工作計畫。</p> <p>1-1-3 每次會議皆有詳實會議紀錄及照片存參。</p>
		1-2 提升特教行政管理效能	<p>1-2-1 特教行政管理以特推會為核心，校長及全校行政人員均能配合特推會各項決議，給予特教充分支持，積極參與特教相關活動，有效協助特教學生。</p> <p>1-2-2 家長會每年均給予經費贊助特教組所需設備及相關活動經費，並參與特教重要會議。</p> <p>1-2-3 教務處協助編班、區塊排課、彈性成績評量及作業抽查等相關事宜。編班乃遵照特推會決議配合辦理特教新生/轉入學生抽編班之彈性機制，由特推會研擬後，送交「編班委員會」決議，達成共識。讓特殊新生/轉入生之抽編班順利進行，學生得以在最短時間內得到導師與任課老師協助，並順利適應新環境。特教學生之區塊排課、彈性成績評量及作業抽查乃依據特教法規和相關公文規定辦理之。</p> <p>1-2-4 訓導處能全力協助特教組處理情緒行為障礙學生在校之不當行為，並提供個案健康資料，推動融合教育活動。</p>

五、特教團隊與運作	1-3 善用特教相關經費	<p>1-3-1 依年度預算專款專用，其它各項特教工作補助經費皆能妥善使用，並依時報局核銷。</p> <p>1-3-2 積極為特殊學生申請校內外獎助學金及相關補助費用，如特教學生助學金、校內清寒獎助學金、交通補助費、在家教育代金等。</p> <p>1-3-3 利用輔導室相關經費，協同輔導組邀請心理師至校辦理個案輔導會議。</p>
	1-4 強化對特教的行政支持	<p>1-4-1 各處室能積極參與特推會討論，重視各項特教議題，於會中提供寶貴意見，並於會中形成共識後，各層行政皆能全力支持特教各項業務的推動。</p> <p>1-4-2 家長會委員中選有一位以上之特教學生家長代表，在家長會例行會議中為特教學生權益發言。家長會會長亦為特推會委員之一，故能充份了解校內各項特教業務並予以支持。</p> <p>1-4-3 特教組長採輪替制，特教教師團隊彼此熟悉行政業務及教學工作，可互相彈性支援、分工合作。各項資料同時以書面及電子檔型式分類彙整，管理妥善。</p>

2.落實適性的課程與教學

2-1 規劃合理的排課方式與時數

2-1-1 依局來文規定試辦「特殊教育課程大綱」，於開學前，完成學生個別課程需求表，並依此著手進行排課及科目名稱變更，進行全面課程、科目及教學方式調整，並依據學生需求外加「特殊需求領域課程」。

2-1-2 集中式特教班開設八大領域課程，上課總時數共 35 節。其中國文、英文、數學、社會課皆有依學生能力概況分為 2 組進行。於各領域每週上課節數如下：

領域	語文		數學	自然與生活科技	社會		藝術與人文			健康與體育		綜合活動		彈性		特殊需求領域	
	國文	英文			自然	社會	美術	音樂	表藝	健康	體育	家政	輔導	電腦	班/週會	生活管理	職業教育
節數	4	1	3	2	3	2	2	1	1	2	2	2	1	1	1	2	5
組別	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

2-1-3 不分類資源班開設抽離課程及外加課程。抽離課程以語文學習領域及數學學習領域作為抽離課程之依據，於開學前，初步規畫區塊排課，之後協同教務處教學組調整全校課表，為抽離課程之資源班學生安排合宜的上課時段，並不影響於原班其他課程。外加課程依學生需求開設班別科目，103 學年度開設 3 堂外加課程，分別為學習策略、外加數學及社會技巧各 1 節。

2-1-4 所有特教教師皆依應授課時數排定授課，並為因應課稅減課而各自增加 2 節時數，且能依據學生需求和教師專長，安排適當之課程與組別。

		<p>2-2 擬定與執行個別化教育計畫 (身心障礙生)、個別輔導計畫 (資賦優異生)</p>	<p>2-2-1 IEP 格式乃統一採用東區資源中心所提供之樣式，由認輔教師評估學生之需求，運用團隊合作方式，針對身心障礙學生個別特性所訂定之特殊教育及相關服務計畫，並包含以下內容：一、學生能力現況、家庭狀況及需求評估；二、學生所需特殊教育、相關服務及支持策略；三、學年與學期教育目標、達成學期教育目標之評量方式、日期及標準；四、具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案及行政支援；五、學生之轉銜輔導及服務內容。</p> <p>2-2-2 依法令規定期召開會議，新生及轉學生入學後一個月內訂定；其餘在學學生之個別化教育計畫於開學前訂定，並視個案情況適時修正、期末檢討。</p>
--	--	--------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>2-3 發展課程設計與教材編製</p>	<p>2-3-1 於安排課程前，教師能多元化蒐集資料，依學生需求及優弱勢能力，自行設計課程及編製教材，而教師間彼此能互相討論，並將設計編寫之教學內容存成電子檔，以供交流使用。</p> <p>2-3-2 不分類資源班在有限的人力資源下，尚能依學生需求開設外加課程，如社交技巧、學習策略等課程。</p> <p>2-3-3 集中式特教班能針對認知嚴重缺損的學生，透過評量學生的學習需求與身心特質，了解學生起點行為與先備能力，分析普通教育課程能力指標和認知障礙嚴重缺損學生學習需求之適配性進行能力指標的調整，再根據調整過後之指標撰寫教學重點和教學資源，並彈性調整各領域每週學習節數，充分運用社區資源。</p> <p>2-3-4 在不影響課務的情況下，特教教師皆積極參加各種障礙類別之教材教法研習課程。除此之外，特教教師亦能不斷進修，提升專業知能。</p> <p>2-3-5 每學期均規劃充足之戶外教學活動。依課程需要結合社區辦理戶外教學，並規劃遠程戶外活動，拓展學生視野，並能結合課堂所學。</p>
		<p>2-4 運用適切的教學輔導策略</p>	<p>2-4-1 依各類學生需求編製教材，符合學習能力與學習方式。</p> <p>2-4-2 善用視覺結構化教學、實際操作、多媒體融入教學等方式進行教學。</p> <p>2-4-3 教學搭配增強系統提高學習動機，依個案狀況設計自我提示表及檢核表，妥善運用於日常生活。</p>
		<p>2-5 實施多元化與彈性評量</p>	<p>2-5-1 因應校內特殊需求之學生，提供特殊考場服務，如：延長考試時間、電腦作答、提供獨立考場等。</p> <p>2-5-2 依學生優勢能力，運用多元彈性方式進行相關評量(如：操作、口頭回答、指認等)。</p>

	3.整合優質的師資與團隊	3-1 遴聘特教教師與特教組長	<p>3-1-1 依規定聘用合格特教專長教師，並能專才專用。本校設立集中式特教班兩班（一班空班），不分類資源班一班，編制內的五位特教教師(含特教組長)為合格特教老師，其中一位教師因調校暫由代理教師遞補職位。</p> <p>3-1-2 遴選支援特教代理教師時，能儘量依其特教專業背景、經驗與教育熱忱作為遴選標準。</p> <p>3-1-3 經由特教組會議討論，確立特教組積分制度，每學年結束前依此制度可提前確認下學年度特教組各教師之職務。</p>
		3-2 推動教師專業成長與研習	<p>3-2-1 每學年辦理特教相關知能研習，校內行政人員及普通班教師每年能完成至少 3 小時特教知能研習，特教教師每年能完成至少 18 小時特教知能研習。</p> <p>3-2-2 能積極宣傳校內外各種特教相關教師專業成長與研習，並鼓勵教師參與。</p> <p>3-2-3 目前組內正式教師共有 5 名（何美嫻師、林其聲師、吳宇君師、陳逸捷師、廖倪淳師）參與臺北市儲備鑑定種子教師培訓，已有 1 名教師（陳逸捷師）進行到小場次報告階段，2 名教師（何美嫻師、吳宇君師）完成小場次報告即將進行鑑定種子教師資格測驗。</p>

		<p>3-3 落實家長參與及親師合作</p>	<p>3-3-1 資源班新生入學時，特教組提前將學生資料及特殊需求彙整為表件，提供予導師，幫助導師儘早了解學生，以協助學生適應新環境。並於期初召開資源班導師會議。</p> <p>3-3-2 特教班新生入學前，特教組已於開學前召開新生家長轉銜會議，讓新生家長與導師提前於開學前接觸，幫助學生適應新環境。</p> <p>3-3-3 配合學校日，為特教學生個別召開個案會議，邀請家長、導師共同討論合宜之個案輔導計畫，並透過會議增進親師互動。</p> <p>3-3-4 透過聯絡簿、電話、晤談或面談等方式與家長進行聯繫，邀請家長參與專業諮詢服務。</p> <p>3-3-5 邀請特教家長積極參與校內外活動，如：特殊技藝教育班成果展、特教夏令營活動、假日體育活動競賽及校外教學活動等；並搭配節慶設計活動，邀請家長同歡。</p>
		<p>3-4 結合相關專業人員與人力</p>	<p>3-4-1 校內輔導老師與特教老師能密切合作，必要時特教教師入班宣導，與輔導老師共同協助處理特殊學生在班級遇到的問題。</p> <p>3-4-2 依學生需求申請校外相關專業資源服務：語言治療、職能治療、物理治療、情緒行為支援團隊及特教巡迴輔導等相關專業服務。</p> <p>3-4-3 能充份運用各特教資源中心資源，如申請巡迴輔導教師的協助、申請教材書籍或測驗等。</p> <p>3-4-4 能邀請社區專業人力資源（北投國軍醫院、關渡醫院）辦理特教宣導活動。</p> <p>3-4-5 申請辦理烘焙技藝教育班，邀請專業人士至校授課，並嘉惠鄰近地區之學子至校參與課程。</p>

	4.營造完善的環境與資源	4-1 規劃及運用教學空間和設施	<p>4-1-1 總務處、設備組、資訊組皆能因應特教組業務及教學上之需求提供相關硬體資源，如：多功能影印機、專屬手提電腦借用、資訊設備(添購電腦、雷射印表機)及維護技術的提供。</p> <p>4-1-2 特教組申請之相關教材教具之請購、教學設備之充實，學校總務及會計單位皆能全力支持。</p> <p>4-1-3 使用空間完整，除特教辦公室外，另有 6 間專用教室(含烘焙教室及一般教室)、特教圖書室 1 間、知動訓練室 1 間，室外空地寬廣，學生活動空間遼闊。</p> <p>4-1-4 特教圖書室藏書及特教相關影片資源豐富，提供教師教學及輔導學生之參考。</p> <p>4-1-5 具備軟硬體及復健相關設備： —教學電子設備：電腦、電視、單槍、事務印表機、錄音筆、相機、錄放影機、手提 CD 音響等。 —輔具相關器材：電動跑步機、踏步機、拉筋器及大龍球等復健器材；CAI 教學軟體、溝通式學習輔具、圖卡式教材之學習教具；精細動作及知動訓練等其他運動相關設施。</p>
		4-2 建置與運用校園無障礙環境的設施	<p>4-2-1 建置校園無障礙設施網頁專區，供身心障礙學生及家長透過專區介紹瞭解本校無障礙環境設置情形。</p> <p>4-2-2 本校地處山坡地，無障礙環境雖有先天上難以克服之限制，但校方仍重視整體無障礙環境之改善，努力爭取經費，規劃或增設無障礙設施，依特殊生需求逐步改善無障礙斜坡道及工藝大樓迴旋梯護把、游泳池電動升降椅、經專家評估需求及安全性，已申請專款進行校園多處扶手工程。</p>

		4-3 運用社區和校外資源	<p>4-3-1 諮詢東區特教資源中心，針對本校嚴重情緒行為障礙學生提出介入策略。</p> <p>4-3-2 向北區資源中心申請巡迴輔導教師及租借輔具等相關事宜，提供予在家教育學生使用站立架，及巡迴教師至家輔導服務。</p> <p>4-3-3 向聽障資源中心申請巡迴輔導教師及租借輔具等相關事宜，協助提供予本校聽障生調頻助聽器，並派員輔導本校聽障學生。</p> <p>4-3-4 善用學校附近社區資源作為戶外教學活動設計內容，包括：陽明山國家公園、市民農園、北投溫泉博物館、家樂福、便利商店(7-11)、頂好超市、市立北投圖書館、世界宗教博物館、早餐店及午餐店等豐富的教學資源，提供學生零類化學習經驗。</p>
5.提供健全的支援服務	5-1 推展融合教育		<p>5-1-1 每年均訂有特殊教育宣導活動實施計畫並確實執行，以增進全體師生、家長對特教學生的瞭解、接納、尊重與關懷。包括：身心障礙體驗活動、身心障礙人士到校演講、特教影片欣賞、靜態海報展示等，實施成效良好。</p> <p>5-1-2 學期初即辦理入班宣導活動，有助於一般學生了解如何與特殊同學互動。</p> <p>5-1-3 不分類資源班學生平時皆參與班級中各項活動，與同儕相處融洽。</p> <p>5-1-4 集中式特教班學生平時積極參與學校各處室辦理的相關活動，如：參與普通班音樂會、校慶活動及出席班週會。</p> <p>5-1-5 文化走廊特闢特教組專欄，提供特教相關活動照片及文章。</p>

		<p>5-2 建立轉介與評估機制</p>	<p>5-2-1 依據特教法規，特教組已建立校內特殊生轉介流程，並設計相關表格供教師方便使用。</p> <p>5-2-2 利用期初導師會議，向老師說明如何發現並轉介特殊學生。</p> <p>5-2-3 每學期提報鑑定學生、放棄特殊身分學生皆經特推會議討論通過，再行後續相關事宜。</p> <p>5-2-4 配合每學年各障礙類別鑑定安置時間，特教教師依時程為新舊個案實施測驗，於會場中提出鑑定報告，為特殊學生爭取權益。</p>
		<p>5-3 實施個案管理</p>	<p>5-3-1 重視個管制度，每位特殊學生皆有一位個案管理教師（認輔教師）。</p> <p>5-3-2 落實個案管理，個管教師建立個案相關資料，隨時追蹤個案狀況，詳實填寫輔導紀錄。</p> <p>5-3-3 透過專業團隊間接諮詢服務及陪同就醫等方式，瞭解個案需求，以利教學及輔導。</p> <p>5-3-4 依個案狀況提供具體行為輔導計畫，實施個別檢核及增強系統。</p> <p>5-3-5 個管老師依個案需求，轉介社工人員以協助家庭功能不全者。</p> <p>5-3-6 目前合作之社福機構有北投少輔組、北投青少年服務中心、以琳學園、乘風學園、善牧學園、北投駐區社工。</p>

		5-4 落實轉銜服務	<p>5-4-1 辦理學區小學進路參觀活動，提供學生及早瞭解國中環境及課程內容安排。</p> <p>5-4-2 參與國小轉銜會議，針對即將就讀本校之特殊需求學生，進行觀察、訪談及測驗，瞭解其需求，協助入學適應。</p> <p>5-4-3 主動邀請特殊轉學個案之國小老師及相關專業人員參與轉銜會議，協助新環境適應。</p> <p>5-4-4 重視生涯探索輔導，如透過性向測驗、興趣測驗、技藝教育課程、協助特殊學生自我了解並探索生涯進路。並擬定於下學期開辦生涯輔導課程。</p> <p>5-4-5 為九年級應屆畢業學生及家長辦理升學進路說明會，提供升學管道資訊、諮詢及相關轉銜服務。</p> <p>5-4-6 針對畢業生於上學期召開轉銜會議，由特教老師、普通班教師、輔導老師及行政人員出席會議，共同擬定轉銜計畫並納入個別化教育計畫中之學期目標。</p> <p>5-4-7 依規定通報學生轉銜資料（見特教網路通報資料），追蹤輔導六個月，並備有追蹤輔導紀錄，另配合參加高職轉銜會議，以利個案適應。</p>
--	--	------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

特教團隊與運作的特色、問題及改進方式

1. 依法執行各項特教業務，並在有限的人力下應用校內及社區資源落實適性的課程與教學。
2. 校內尚無特教鑑定種子教師：積極推動組內教師參與鑑定種子教師培訓，目前組內正式教師共有 5 名（何美嫻師、林其聲師、吳宇君師、陳逸捷師、廖倪淳師）參與臺北市儲備鑑定種子教師培訓，已有 1 名教師（陳逸捷師）進行到小場次報告階段，2 名教師（何美嫻師、吳宇君師）完成小場次報告即將進行鑑定種子教師資格測驗。
3. 校內融合教育活動不足：期待學務處規劃校慶活動時能有特教班可參與的趣味競賽或活動，並將逐步規劃與校內體育教師合作推動適應體育。

學 校 自 評

六、 資 訊 規 劃 與 實 踐	1. 規劃具體的 資訊教育發展 計畫	1-1 擬訂資訊教育發展計畫	1-1-1 訂定本校資訊教育發展計畫並每年提出討論修改。
		1-2 建置與使用校園 e 化環境	1-2-1 設置班班有單槍、多媒體數位教室、重新建置校園無線網路、更新學校網站及電子布告欄等供親師生使用，但環境因素致使設備耗損快速常令師生困擾。
		1-3 支持與協助資訊教育推動小組運作	1-2-2 申請雲端自主學習聯盟的仁寶平板及 iAdmini 平板。 1-2-3 學校所有伺服器(9 台)全數虛擬化。 1-3-1 設有資訊教育推動小組，於每年採購電腦設備時一並討論規畫學校資訊教育發展方向。
	2. 運用有效的 資訊科技	2-1 更新與維護網路設施與資源	2-1-1 硬體：依教育局每年資訊設備採購汰換老舊不堪使用的網路設備。
		2-2 善用資訊科技促進親師生互動	2-1-2 軟體：學校網站相關資訊與資源則由資訊小組統一規範並請各處組隨時上網更新修正。
		2-3 鼓勵教師利用資訊科技融入學	2-2-1 建置數位聯絡網、公告系統及各網頁提供師生及家長互動管道。 2-2-2 申請 Google 協作平台，提升行政效率、促進師生互動。
		2-4 展現資訊科技融入教學的成果	2-2-3 啟用 Google Classroom 運用於電腦課教學。 2-2-4 申請 iLibrary & iLearning 平台進行數位閱讀與數位教學。 2-3-1 鼓勵教師參加各項資訊研習，並於寒暑假開設資訊相關課程供教師參加，以提升教師資訊素養與教學能力。 2-3-2 教師皆會使用電腦製作數位媒體教材並運用於課堂教學。 2-4-1 教師逐漸使用資訊設備製作教材並於課堂上使用數位媒體教材進行教學。

3. 涵養適切的資訊素養與倫理	3-1 保護資通安全及個人資料	<p>3-1-1 資訊組利用課堂及公開研習場合向師生宣導資訊安全及個人資料保護的重要性，另學校設定防火牆防止校外不當存取。</p> <p>3-1-2 學校對外採單一實體 IP，校內採用固定 IP。</p> <p>3-2-1 推廣教育局發送「資訊素養與倫理-國中版」給各教師應用於各領域教學中。</p> <p>3-3-1 教師參加資訊素養與倫理研習課程，資訊組並於各會議加強宣導。</p> <p>3-4-1 請電腦教師於電腦課加強學生資訊與倫理之認知。</p> <p>3-4-2 每年均會帶領學生參加資安大富翁競賽。</p>
	3-2 落實資訊教育議題之課程教材與教學	
	3-3 強化教師資訊素養與倫理之實踐	
	3-4 推展學生資訊素養與倫理之認知	

資訊規劃與實踐的特色、問題及改進方式

規劃：

1. 每年進行資訊預算編列。
2. 每年召開會議進行資訊預算採購規劃
3. 這兩三年除一般資訊設備汰換外，也逐年編列相關費用進行無線網路、有線網路的更新汰換。

實踐：

1. 依照會議結論進行設備採購及安置。
2. 新設置設備提供使用人員訓練以期能順利上手。

特色：

1. 本校資訊規劃以期能讓師生使用能順暢無礙，減少機具故障的機會，固規劃採購以設備耐用、保固年限及廠商售後服務為優先。

問題：

1. 學校處北投硫磺區域，電子設備容易損毀，影響師生學習。
2. 學校僅一人資訊組，資訊設備繁多且容易故障，組長僅能一直維修、報修機器。
3. 學校師生資訊能力落差大，進行數位教、學，挫折多，師生接受數位教學意願不高。

改進方式：

1. 針對設備容易故障，期許教育局對相關區域學校能提高更多的維護費用。
2. 除提供學校資訊組進修學習機會，也期許教育局能將相關伺服器雲端化，學校少一台算一台，讓資訊組能有更多心力用於推動資訊教育。
3. 先由有意願的教師及學生進行數位學習，以提供並引起其他師生興趣，進而整體提升本校數位學習的意願。

學 校 自 評

七、學生學習與表現	1.展現學生多樣的行為表現	1-1 擁有生活管理能力	<p>1-1-1 擁有生活管理能力</p> <p>(一)每學期開學第一星期辦理「友善校園週」活動，規劃「反霸凌宣導」活動，提升學生生活治理能力及安全教育觀念。</p> <p>(二)透過自動刷卡制度，建立學生守時觀念，輔導學生上課不遲到，培養學生時間管理能力；每學期學生到校刷卡率皆達90%以上，績效卓著。</p> <p>(三)利用朝會時間辦理「品格教育發表」活動，透過優良學生選舉學生話劇演出，宣導健康促進觀念，引導學生做好自我管理，營造友善校園氛圍。</p> <p>(四)辦理學生上課秩序暨整潔環境打掃競賽活動，透過競賽過程培養學生之榮譽感及團隊合作的能力。</p> <p>(五)早晨到校即能自動自發打掃公共區域，遇老師則能自動問早問好，上學不遲到，在在都是生活能力的展現。</p> <p>(六)強化學生自我管理，以人性化方式，指導學生服儀穿著，學生可依個人身體、天氣狀況自行增減衣物。</p> <p>法，排定各班資源回收小組，固定時間回收。</p> <p>(三)透過各種集會、學校日、校務會議、導師會議、行政會報等場合加強宣導。</p> <p>(四)將環境教育融入各領域課程教學、寒暑假作業及「新生始業輔導」、「校慶」等重要活動中。</p> <p>(五)訂定資源回收獎勵辦法，組織資源回收小組辦理回收。</p> <p>(六)張貼海報、宣傳單廣為宣導，製作資源回收分類表，發放各班。</p> <p>(七)打掃時間督促各班做好資源回收的分類。</p> <p>(四)建立支持性的關懷機制，加強輔導及個案管理工作，針對需高關懷、</p> <p>(五)特殊疾患的學生給予適性的支持與心靈照護。</p>
-----------	---------------	--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>1-2 具備問題解決能力</p>	<p>1-2-1 具備問題解決能力 社團活動、校外教學、隔宿露營、品德教育宣導表演等均能分組分工、密切合作展現解決問題的能力。</p> <p>1-2-2 各班自治選舉推選班級幹部，透過班級事務服務，培養學生責任感與解決問題之能力。</p>
		<p>1-3 擔負社會公民責任</p>	<p>1-3-1 隔週辦理班會活動，透過班級事務討論，建立班級學生共同遵守之生活班規，培養學生民主法治觀念</p> <p>1-3-2 推動服務學習課程，全校師生協助社區清掃工作，讓社區環境煥然一新，回饋社區對學校之關懷與協助。</p> <p>1-3-3 成立「交通服務隊」，成員由各班同學自願報名參加，維護學生上學交通之安全，培養學生主動服務、愛心關懷之態度。</p> <p>1-3-4 透過社會領域公民科課程之實施，培養學生擔負社區關懷、社會公民之責任。</p> <p>1-3-5 每學年辦理法治教育宣導課程，邀請具法律專長之檢察官、律師、警官等，到校作專題演講或入班講授，強化學生法治觀念，養成知法守法之態度。</p>

2.彰顯學生正向的情意表現	2-1 表現公民情操	<p>2-1-1</p> <p>(一)學生到校遇師長，能主動問早道好。展現禮貌品德。</p> <p>(二)學生清晨到校主動打掃公區，顯現負責特質。</p> <p>(三)學生上學服裝儀容整齊清潔不遲到，突顯自律優點。</p> <p>(四)學生快樂上學無霸凌，形塑友善校園氛圍。</p> <p>(五)辦理校外教學活動，透過文物靜態展覽參觀，養成學生參訪禮節。</p> <p>(六)每學期辦理優良學生選拔，透過選拔活動的過程，實踐學生民主法治教育</p>
	2-2 體現尊重自然情懷	<p>2-2-1 環保與生態教育之注重</p> <p>(一)參與永續校園及綠色學校的活動，積極推展環境保護的觀念。</p> <p>(二)訂定分類實施辦法，發給各班資源回收桶，指導垃圾分類及資源回收方法，排定各班資源回收小組，固定時間回收。</p> <p>(三)透過各種集會、學校日、校務會議、導師會議、行政會報等場合加強宣導。</p> <p>(四)將環境教育融入各領域課程教學、寒暑假作業及「新生始業輔導」、「校慶」等重要活動中。</p> <p>(五)訂定資源回收獎勵辦法，組織資源回收小組辦理回收。</p> <p>(六)張貼海報、宣傳單廣為宣導，製作資源回收分類表，發放各班。</p> <p>(七)打掃時間督促各班做好資源回收的分類。</p>
	2-3 顯現身心靈統整發展	<p>2-3-1</p> <p>(一)建立校園支持性環境，如花園休閒步道，哺集乳室設置。</p> <p>(二)鼓勵服務學習，推動及參與社區健康服務工作。</p> <p>(三)培養良好的健康生活形態，推動健康促進情意教學。</p>

		<p>3-1 具備學科基本學力</p>	<p>3-1-1 配合課程綱要架構，養成十大基本能力。 透過多元評量及日常活動表現，培養學科基本能力。</p> <p>3-1-2 配合教學及各項活動，學生能表現學習之熱忱，充滿信心。</p> <p>3-1-3 參加校內外各項比賽活動，如數學科數獨競賽、科學展覽、校內國語文競賽、美術競賽等。</p>
		<p>3-2 應用數位學習能力</p>	<p>3-2-1 資訊融入課程，學生學習資訊分類整理與計算分析之能力。</p> <p>3-2-2 學生能應用資訊軟體，學習電腦技能。</p> <p>3-2-3 學生應用數位化知識，統整所學。</p>
<p>3.顯現學生多元的知識表現</p>		<p>3-3 學生成果展現</p>	<p>教務處：</p> <p>702 科研小組參加 102 年臺北市第 46 屆中小學科展，題目：「迴力鏢」榮獲入選。</p> <p>805 徐齊鈞參加 103 學年度鄉土語言客語組朗讀榮獲佳作。</p> <p>3-3-1 學務處</p> <p>一、 籃球隊：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 102 年臺北市全國中正盃籃球錦標賽 第四名(青少年男子組) 2. 102 學年度臺北市教育盃中等學校籃球錦標賽 國男甲組 第七名 3. 103 年南港盃春季籃球錦標賽 冠軍 4. 103 年臺北市全國青年盃籃球錦標賽 第五名(青少年男子組) <p>二、 :游泳隊：</p> <p>103 年臺北市青年盃潛水分齡錦標賽</p> <p>1. 國男組：</p> <p>(1)50 公尺水面浮游:第一名-宋輝煌、第二名-林祐丞、第三名-陳昭遠、第四名-李圳澤、第五名 -張辰櫟、第六名-蔡定甫</p>

		<p>(2)100 公尺水面浮游: 第一名-宋輝煌、第二名-林祐丞、第三名-張辰樑、第四名-陳昭遠、第五名 -李圳澤、第六名-蔡定甫、第七名-鐘承洋</p> <p>2.國女組:</p> <p>(1) 50 公尺水面浮游:第一名-王郁涵、第二名-張珈瑄</p> <p>(2) 100 公尺水面浮游: 第一名-王郁涵、第二名-張珈瑄</p> <p>三、 飛盤隊:</p> <p>1. 102 學年度中等學校飛盤錦標賽</p> <p>(1) 擲準賽 第四名(王郁涵)</p> <p>(2) 飛盤高爾夫賽 第二名(張恩旋)、第五名(王郁涵)</p> <p>(3) 回收計時賽 第五名(王郁涵)</p> <p>2. 103 年士林北投區飛盤躲避賽 季軍</p> <p>3. 103 年度青年盃飛盤錦標賽</p> <p>國男組:</p> <p>(1) 雙人傳接賽 第三名(張恩旋、何權恩)</p> <p>(2) 擲準賽 第二名(何權恩)</p> <p>(3) 敲桿賽 第一名(林靖)、第三名(徐齊均)、第四名(何權恩)、第六名(宋輝煌)</p> <p>(4) 回收計時賽 第一名(陳育翔)、第三名(何權恩)</p> <p>國女組:</p> <p>(1) 雙人傳接賽 第三名(王郁涵)</p> <p>(2) 擲準賽 第一名(王郁涵)</p> <p>(3) 敲桿賽 第二名(江鈺瑄)、第五名(王郁涵)</p> <p>(4) 回收計時賽 第三名(王郁涵)</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

學 校 自 評

八、家長與社區參與	1.建立完備的家長人力及社區資源資料庫	1-1 建立家長人力資料庫	<p>1-1-1</p> <p>一、建立家長人力資料庫，應用家長專長現身說法，引導學生作職業陶冶、職業試探，作好生涯發展教育。</p> <p>二、家長會支援人力、物力，協助學校推長各項活動；如校慶活動、耶誕英語歌唱比賽、登山淨山活動、社區服務、流金歲月活動、卡拉OK比賽等。</p> <p>三、家長會建置網路，提供會務訊息、家長各項意見交流。</p> <p>四、家長會每學年建置會務工作手冊，詳載組織架構、幹部職掌、各項工作內容，程序、成果，做為將來交接傳承的檔案庫。</p>
		1-2 建置社區資源資料庫	<p>1-2-1 平時建置社區資源資料庫。積極參與北投區各項群組活動，如區務行政會議，並擔任北投地區土石流緊急安置所學校、颱風提供停車場給民眾、治安會報。</p> <p>1-2-2 建立與社區或里長溝通、互動管道及窗口，邀請社區民眾參與本校各項活動，關切里或社區各項活動，提供必要的協助。</p> <p>1-2-3 本學年計劃結合附近商店共同維護學生在校外行為安全。</p>
		1-3 運用家長及社區資源資料庫	<p>1-3-1 協助參與區里活動，如臺北市消防局光明分隊參與本校複合型防災演練。</p> <p>1-3-2 引進北投社區大學學有專長之園藝、生態教學（認識北投區及陽明山之植物及鳥類）師資，建構鄉土教學網絡。</p> <p>1-3-3 擴大應用社會資源，深入區域性融合，增加師生正規與非正規的學習，如請林泉里辦公處協助本校管理民眾亂丟垃圾問題。本校圍牆局部整修工程，林泉里陳惠華主動向工務局反應污水下水道接管工程：新民路 22</p>

			<p>巷，俟本校圍牆局部整修工程完工後再施工，及時防範二次施工與解決工地安全問題。</p> <p>1-3-4 引進北投健康中心護理人員及消防隊專業人員，實施學生 CPR 急救訓練。</p> <p>1-3-5 與北投社區大學合作，開設”知性北投”課程，針對高關懷學生做加強輔導工作。</p> <p>1-3-6 與北投社區大學會作，開設”家長成長班”，聘請鄭克昌老師教授家長與學生溝通之技巧。</p> <p>1-3-7 應用台北市家長聯合會資源，舉辦”兩性平等教育”講座。鼓勵全校師生及社區里民踴躍參與。</p> <p>1-3-8 結合家長專長，舉辦各類職業講座或參訪，與學生分享職場經驗。</p>
2.引導正向的家長參與校務	2-1 研訂家長參與的鼓勵措施		<p>2-1-1 完整的資料庫提供讓有心參與家長親師間關係更和諧。</p> <p>2-1-2 凡參加學校日之家長，該子弟一律記嘉獎乙次。</p> <p>2-1-3 凡家長熱心參與家長會，一律於校慶及畢業典禮頒發感謝狀，公開表揚，以資鼓勵。其子弟亦頒發特殊服務獎，以示激勵，並立下學習「榜樣」。</p>
	2-2 引導家長或志工參與校務與學生學習輔導		<p>2-2-1 家長成為輔導志工，長期參與個別輔導學生工作。家長自願加入文書志工，協助文書組公文歸檔、目錄回溯工作。</p> <p>2-2-2 學生家長會志工組織運作： 志工組織之設置及分類、志工服務訓網之規劃與實施。(附上志工隊組織圖)</p>
	2-3 輔導家長會有效參與學校會議或活動		<p>2-3-1 輔導家長會有效參與學校校務會議、午餐供應委員會、特教推行委員會、教師評審委員會、校慶籌備會、畢業典禮籌備會、性別平等委員會、輔導個案、與北投社區大學協調會、校園各種修建工程之規劃設計等會議。也鼓勵家長參與校慶園遊會、9年級感恩餐會、畢業典禮、親師座談會、</p>

		校務說明會、9年級包高中祝福活動、9年級升學說明會、8年級親子做早餐比賽、耶誕英語歌曲比賽、北投四季風流金歲月之旅活動等
	2-4 激勵家長會或志工協助學校發展	2-4-1 激勵家長會成員或志工協助學校發展，以達「共生、共榮、共進化」之目標。「將香水灑向別人，自己也會沾到幾滴」，「你好我好，大家都好」
3.強化系統的家長與志工組織運作	3-1 推展班級家長會的組織與運作	<p>3-1-1 各班均依規定成立班級家長會，召開班級家長會，並於學校日同時討論班級經營與教學活動，形成共識，主動協助老師進行班級活動。</p> <p>3-1-2 為配合 101 學年度學務會議代表，每班推舉三位家長代表，積極參與學校家長會的組織與運作及校務推動。</p> <p>3-1-3 學校依家長會自治規定提供班級家長會相關家長資料，加上各班設立之聯絡組織，形成緊密正確快速之聯繫網絡。</p> <p>3-1-4 自 100 學年度開始，成立冷氣專戶，運用家長會組織將學生教室全面裝設冷氣完成。</p> <p>3-1-5 自 102 學年度開始，冷氣收費帳務，以三聯單方式，改由銀行統一代收。</p>
	3-2 協助學校家長會的組織與運作	<p>3-2-1 家長會依「臺北市家長會自治條例」及「設置要點」等法令進行組織建置與運作，家長代表依本校家長會組織章程於教育局規定時程內成立學校家長會；在歷任家長會會長的帶領下，組織健全，分工合作，運作順暢，皆能有效的溝通協調，促進彼此的了解與認同。</p> <p>3-2-2 家長會依權責分出納組、會計組、文書組、總務組等，正常運作家長會各項業務，主動積極協助校務運作。 傳遞公文及開會通知，頒發當選證書，採購獎品，建立志工資源資料庫。 引導家長照顧弱勢家庭。</p> <p>3-2-3 班級代表參與學校班級教育事務，不定時與家長會溝通建議，共同推動</p>

		<p>班務、校務發展與家長會決議事項。</p> <p>3-2-4 學生家長會透過班級代表協助會務推動與執行。</p> <p>3-2-5 家長會由委員們成立”家長會值班志工”，於每週二、五下午協助家長會的輪值工作；接受家長反映事件、並會同學校共同處理，以避免不必要的爭議。</p>
	<p>3-3 強化學校志工的組織與運作</p>	<p>3-3-1 成立愛心志工服務隊，有文書志工、園藝志工、認輔志工、交通導護志工等，協助各處室工作推展，使校園環境和學生學習更優質。</p> <p>3-3-2 配合家長會愛心志工服務隊活動，學校提供場地、設備與機會。</p> <p>3-3-3 家長會成立網站與委員們聯繫，利用臉書、電子信箱或簡訊（Line）等加溝通聯繫，各項會務活動、會議記錄與財務明細隨時上網公告，訊息公開、溝通即時，協助會務順利推展。</p>
	<p>3-4 落實家長會的經費管理運用</p>	<p>3-4-1 家長會籌措與運用經費，支援各項教學活動、獎助學金，以維護師生安全，符合教學需求。</p> <p>3-4-2 家長會成立後配合該年度學校活動及家長會會務編列經費預算。</p> <p>3-4-3 家長會籌措經費依財務管理執行預算，專款專用，發揮最大效益。</p> <p>3-4-4 落實及引導家長會的經費依正常會計程序管理運用，經費帳目透明化，移交快速確實。</p>
<p>4.協助社區與家長妥善的使用學校資源</p>	<p>4-1 開放學校空間場地</p>	<p>4-1-1 校園開放主要計有活動中心、教室、運動場等租借場地，運動場為開放社區人士作為休閒運動用，期間為每日 17 時 30 分至隔日 6 時 30 分，平均每日約有 100 人進出，提供休閒場所，深為社區人士讚賞。</p> <p>4-1-2 每週一、二、三、四、五、六、日夜間，7 點至 9 點 30 分，六、日全天提供活動中心羽球場地，供民間社團借用。</p>

		<p>4-1-3 每週一、二、四、五、六、日夜間，7 點至 9 點 30 分，六、日全天提供活動中心桌球場地，供民間社團借用。</p> <p>4-1-4 每週一、二、四、五、六、日提供活動中心桌球場地，供民間社團借用。不定期提供教室予民間團體辦理考試或教育節慶活動使用，使用單位對於本校提供的設施及服務，均感滿意。</p> <p>4-1-5 每週二、四 6 點至 7 點，每週六、日 07：30—09：30 提供室外紅土網球場，供民間社團借用，促進國民健康。</p>
	<p>4-2 協助社區人士及家長成長活動</p>	<p>4-2-1 本校為北投社區大學之協辦單位，與社區長期資源共享，本校提供 25 間教室作為北投社區大學完全獨立使用，更提供活動中心、特科教室等供北投社區大學活動課程使用，深獲社區民眾感謝。</p> <p>4-2-2 102 學年度上學期舉辦，由大理高中高松景校長主講”兩性平等講座”，除邀請全校師生參與外，也發文學區內 13 里里長，邀請里民共同參與。</p> <p>4-2-3 家長會參與北投社大舉辦”北投學講座”。</p>
	<p>4-3 協助社區舉辦活動的人力與設施</p>	<p>4-3-1 本校提供活動中心 1 樓，作為星宿海童軍活動器具、設備放置區，對推展童軍教育不遺餘力。</p> <p>4-3-2 提供場地及利用本校電子字幕機，協助社區、里辦公處辦理宣導其各有關活動，如母親節聯歡茶會、歲末送暖關心獨居老人活動</p> <p>4-3-3 參與北投在地文化系列各項表演活動，例如：北投酒家菜活動、北投溫泉季、北投八頭里仁協會的北投市集踩街活動...等。</p>

學 校 自 評

十、學校發展特色

一、學校校區公園化：

- 1.學校地處陽明山麓，風景優美、校地視野廣闊。生態環境具有老樹、稀有鳥類，景色宜人，具有良好學習環境。
- 2.北投社區大學位於本校校區內，學校場地開放，提供活動中心及網球場、籃球場、游泳池等運動設施與社區共享。與社區人士共同維護學校，資源共享，社區居民與學校為生命共同體。
- 3.學校與社區一體，綠地古樹花草青翠、蟲鳴鳥叫、遠離市囂，是學習的好環境。

二、生態教育之重視：

- 1.發展校本課程，認識校園生物，將植物名牌及校園動物圖片簡介，製作成大幅海報，以達境教功能。
- 2.每學年辦理校本課程「流金歲月」，親近山林、尋古探幽，配合八大領域闖關遊戲與學習單寓教於樂，全校親師生共同參與。
- 3.社團活動「綠色家園」聘請北投社區大學講座指導，有計畫分區整理校地種植綠色花草果樹，學生樂於學習。

三、友善校園環境氛圍

- 1.環境設施安全與無障礙設施之維護。
- 2.人權法治教育與生活教育之加強。
- 3.親師生關係和諧，共同愛護學校，參與學校活動。
- 4.安全與防災急救教育之演練落實。
- 5.生態保護環境之共同維護。
- 6.學生訓導輔導工作機制健全發展。
- 7.各項教學設施改善與充實，102 年度已完成游泳池改善工程、科學樓二耐震補強工程、紅土跑道整修工程。

學 校 自 評

十一、困難與改進策略

一、學生與班級數減少：

- 1.受到人口異動及少子女化之影響，學生數快速減少，逐年減班，101 學年度 18 班、102 學年度 17 班，預計 103 學年度將降為 15 班。超額教師不具安定感，學校行政與教學運作面對蛻變之挑戰。
- 2.學生文化不利及弱勢比例偏高，政府投入大量經費補助學生基本生活費用，如午餐補助等項。
- 3.部分家長忙於生計，對孩子疏於管教，影響學生生活適應，親職教育有待加強。

二、學校經費短絀：

- 1.學校行政經費以班級及學生人數編列，各項經費大幅減少，專案工作有增無減，對各項工作推展不易。
- 2.學生各項活動經費短缺，奉派參加各項教學競賽活動往往須自籌經費，行政工作難度日增。

三、教師兼任行政工作意願不高：

- 1.學校行政團隊運作扮演重要角色，行政為專業工作，教師對兼任行政工作意願低落，消極逃避行政工作。
- 2.行政歷練需要時間學習，教師擔任行政意願不高影響行政人員異動，對組織發展較為不利。