

公務人員晉升官等（資位）訓練成績評量要點

中華民國101年8月31日保訓會公評字第1011014946B號令訂定發布全文，並自102年1月1日生效

中華民國102年3月20日保訓會公評字第10222601691號令修正發布，並自102年5月25日生效

中華民國103年2月21日保訓會公評字第1032260083號令修正發布

中華民國104年2月13日保訓會公評字第1042260072號令修正發布

中華民國105年4月25日保訓會公評字第1052260186號令修正發布

中華民國105年12月9日保訓會公評字第1052260683號令修正發布

中華民國106年5月11日保訓會公評字第1062260279號令修正發布

中華民國107年4月13日保訓會公評字第1072260105號令修正發布

一、公務人員保障暨培訓委員會（以下簡稱保訓會）為規範薦任公務人員晉升簡任官等訓練（以下簡稱薦升簡訓練）、警正警察人員晉升警監官等訓練（以下簡稱正升監訓練）、委任公務人員晉升薦任官等訓練（以下簡稱委升薦訓練）、警佐警察人員晉升警正官等訓練（以下簡稱佐升正訓練）及交通事業人員員級晉升高員級資位訓練（以下簡稱員升高員訓練）成績評量事宜，以客觀、公正、公平之方式評量訓練成績，特訂定本要點。

二、薦升簡及正升監訓練成績評量項目及所占訓練成績總分之百分比如下：

（一）生活管理、團體紀律及活動表現成績：占百分之十。

1、生活管理：包括規律、精神、整潔、儀表、談吐及關懷待人等。

2、團體紀律：包括差勤狀況、操守、守時、責任感及團隊精神等。

3、活動表現：包括參與各項活動、課業研討及擔任自治幹部等表現。

（二）課程成績：占百分之九十。

1、專題研討：占百分之四十五。

2、案例書面寫作：占百分之四十五。

(1) 情境寫作：占百分之四十。

(2) 專書閱讀心得寫作：占百分之五。

三、委升薦、佐升正及員升高員訓練成績評量項目及所占訓練成績總分之百分比如下：

(一) 生活管理、團體紀律及活動表現成績：占百分之十。

1、生活管理：包括規律、精神、整潔、儀表、談吐及關懷待人等。

2、團體紀律：包括差勤狀況、操守、守時、責任感及團隊精神等。

3、活動表現：包括參與各項活動、課業研討及擔任自治幹部等表現。

(二) 課程成績：占百分之九十。

1、專題研討：占百分之三十。

2、測驗成績：占百分之六十。

(1) 紙筆測驗：占百分之五十五。測驗題型為選擇題及實務寫作題，其中選擇題占百分之二十五，實務寫作題占百分之三十。

(2) 專書閱讀心得寫作：占百分之五。

四、薦升簡、正升監、委升薦、佐升正及員升高員訓練之專題研討，依下列方式辦理：

(一) 研討範圍：以保訓會發布之研討課程為範圍。

(二) 進行方式：採分組方式，於結訓前一週星期五舉行為原則。各組研討時間為五十分鐘，包括口頭報告十五分鐘、詢答二十五分鐘及講座講評十分鐘。

(三) 評分方式：專題研討成績總分為一百分，由二位講座依下列配分比例評定成績後，以其成績加總平均計算之：

1、團體成績：占六十分；包括書面報告占五十分、口頭報告占十分。

2、個別成績：占四十分；包括書面報告參與及貢獻占二十分，

在本組答詢表現占十五分，在他組報告時詢答表現占五分。

五、薦升簡及正升監訓練之案例書面寫作採開書測驗，並依下列方式辦理：

(一) 情境寫作：

- 1、範圍：以保訓會發布之測驗課程為範圍。
- 2、日期：於結訓當週星期三舉行為原則。
- 3、時間：二小時三十分鐘（含測驗說明）。
- 4、題型：情境採書面或影片方式呈現。

(二) 專書閱讀心得寫作：

- 1、範圍：以保訓會發布之閱讀專書為範圍。
- 2、日期：於結訓當週星期二舉行為原則。
- 3、時間：五十分鐘。

六、委升薦、佐升正及員升高員訓練之測驗成績，依下列方式辦理：

(一) 紙筆測驗：

- 1、範圍：以保訓會發布之測驗課程為範圍。
- 2、日期：於結訓當週星期三舉行為原則。
- 3、時間：二小時二十分鐘。

(二) 專書閱讀心得寫作：

- 1、範圍：以保訓會發布之閱讀專書為範圍。
- 2、日期：於結訓當週星期二舉行為原則。
- 3、時間：五十分鐘。
- 4、方式：採開書測驗辦理。

七、薦升簡及正升監訓練各項成績評量項目及配分如附件一、委升薦、佐升正及員升高員訓練各項成績評量項目及配分如附件二。

前項訓練成績均以計算至小數點第二位，小數點第三位採四捨五入方式計算。

八、各訓練機關（構）學校應於結訓之次日起七日內，填具「生活管理、團體紀律及活動表現」及「專題研討」成績清冊（如附件三）函送文官學院彙報保訓會。

九、保訓會計算並核定受訓人員訓練總成績後，應辦理下列事項：

(一) 函知各主管機關（遴選機關、學校）自保訓會培訓業務系統下載成績清冊。

(二) 函知各服務機關（構）、學校自保訓會培訓業務系統下載成績單，轉發各受訓人員簽收。

十、訓練成績及格人員應於收到成績單後七日內，依考試院各種證書暨證明書規費收費標準繳費。

十一、保訓會應將已繳費之訓練成績及格人員名冊，報請考試院發給訓練合格證書。

薦升簡及正升監訓練各項成績評量項目及配分

評量項目及配分				占訓練 成績總 分百分 比
生活管理、團體紀律及活動表現成績				10%
課程成績 (90%)	專題研討 (45%)	團體成績 (60分)	書面報告 (50分)	27%
			口頭報告 (10分)	
		個別成績 (40分)	書面報告參與及貢獻 (20分)	18%
	在本組答詢表現 (15 分)			
	在他組報告時詢答表 現 (5分)			
	案例書面寫作 (45%)		情境寫作	
專書閱讀心得寫作			5%	

附件二

委升薦、佐升正及員升高員訓練各項成績評量項目及配分

評量項目及配分				占訓練 成績總 分百分 比
生活管理、團體紀律及活動表現成績				10%
課程成績 (90%)	專題研討 (30%)	團體成績 (60分)	書面報告(50分)	18%
			口頭報告(10分)	
		個別成績 (40分)	書面報告參與及貢獻(20分)	12%
	在本組答詢表現(15分)			
	在他組報告時詢答表現(5分)			
	測驗成績 (60%)	紙筆測驗	選擇題	25%
			實務寫作題	30%
專書閱讀心得寫作		5%		

